



産廃マニフェスト伝票発行システム

for Windows

産廃マニフェスト伝票発行システム 操 作 手 引 書

Ver.3

有限会社 サンテル

倉敷市白楽町409 センタービル4F
TEL:086-425-1950 FAX:086-425-3696
URL : <https://suntel.ne.jp>

1. はじめに	1
2. セットアップをする前の準備	2
3. セットアップ方法	3
4. アンインストール方法	7
5. プリンターの設定方法	9
6. アプリケーションの起動方法	12
7. 初期設定	13
8. 会社登録	14
9. 画面のサイズ	15
10. 印刷の初期設定	16
11. プリンタと用紙の調整作業	18
12. 産業廃棄物管理票（直行用）	20
13. 産業廃棄物管理票（直行用） テンプレート作成	23
14. 産業廃棄物管理票（直行用） テンプレートの呼び出し	24
15. 産業廃棄物管理票（直行用） 拡張項目の追加	25
16. 産業廃棄物管理票（直行用） 文字フォントの変更	27
17. 産業廃棄物管理票（直行用） 会社の検索と入力	29
18. 産業廃棄物管理票（積替用）	31
19. 産業廃棄物管理票（積替用） テンプレート作成	33
20. 産業廃棄物管理票（積替用） テンプレートの呼び出し	34
21. 産業廃棄物管理票（積替用） 文字フォントの変更	35
22. 産業廃棄物管理票（積替用） 会社の検索と入力	37
23. 建設系産業廃棄物管理票	39
24. 建設系産業廃棄物管理票 テンプレート作成	41
25. 建設系産業廃棄物管理票 テンプレートの呼び出し	42
26. 建設系産業廃棄物管理票 拡張項目の追加	43
27. 建設系産業廃棄物管理票 文字フォントの変更	45
28. 建設系産業廃棄物管理票 会社の検索と入力	47
29. 搬出汚染土壌管理票	49
30. 搬出汚染土壌管理票 テンプレート作成	50
31. 搬出汚染土壌管理票 テンプレートの呼び出し	51
32. 搬出汚染土壌管理票 拡張項目の追加	52
33. 搬出汚染土壌管理票 文字フォントの変更	54
34. 搬出汚染土壌管理票 会社の検索と入力	56
35. 体験版と製品版の違い	58

1. はじめに

このたびは、弊社開発ソフトの『産廃マニフェスト伝票発行システム』を御導入いただきありがとうございます。
現在、産業廃棄物を取り巻く環境は、めまぐるしく変化をしています。
マニフェスト伝票の取り扱いは、非常に重要で発生から処分までを厳重に管理しなければなりません。
紙マニフェストと並行して現在は電子マニフェストへの移行の動きも活発化しています。

弊社開発ソフトの『産廃マニフェスト伝票発行システム』は、紙マニフェスト伝票を簡単に発行する機能だけの簡単なシステムです。
わずらわしい手順や管理機能は一切ないので、御導入のその日から産廃業者様の効率アップのお役に立てると確信しております。

有限会社 サンテル
産廃マニフェスト伝票発行システム
開発プロジェクトチーム

岡山県倉敷市白楽町409センタービル4F
TEL : 086-425-1950 FAX : 086-425-3696
URL : <https://suntel.ne.jp>
mail : info@suntel.ne.jp

2. セットアップをする前の準備

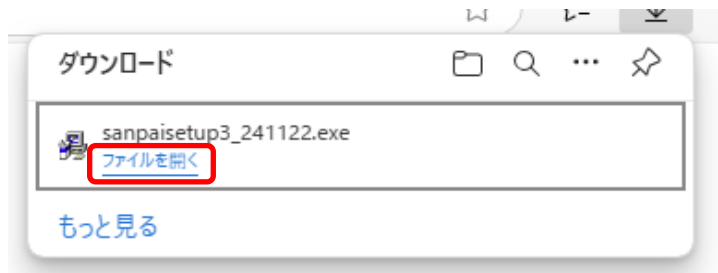
- ・ セットアップをする前に、パソコンにマニフェスト伝票を印刷する **ドッドインパクトプリンタを接続し印刷できる状態**にしてください。
- ・ 次に、マニフェスト伝票を印刷するドッドインパクトプリンタを『**通常使うプリンタ**』に設定してください。
- ・ 上記プリンタの設定後、セットアップ作業を行ってください。

ドッドインパクトプリンタを設定してインストールを行うと下記の用紙がドッドインパクトプリンタに関連付けられます。

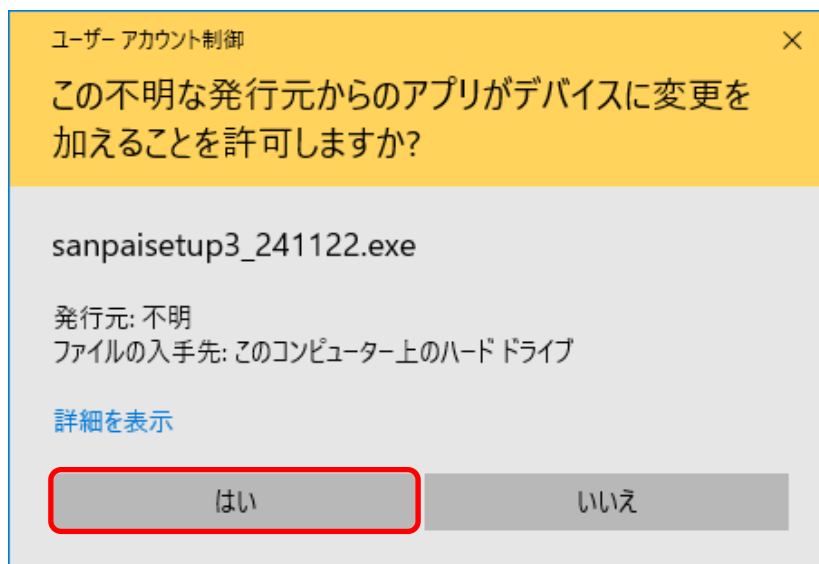
- 1) 産業廃棄物管理票（直行用）（単票横）
- 2) 産業廃棄物管理票（直行用）（単票縦）
- 3) 産業廃棄物管理票（直行用）（連帳）
- 4) 産業廃棄物管理票（積替用）（単票横）
- 5) 産業廃棄物管理票（積替用）（単票縦）
- 6) 産業廃棄物管理票（積替用）（連帳）
- 7) 建設系産業廃棄物管理票（単票横）
- 8) 建設系産業廃棄物管理票（単票縦）
- 9) 建設系産業廃棄物管理票（連帳）
- 10) 搬出汚染土壌管理票（単票横）
- 11) 搬出汚染土壌管理票（単票縦）
- 12) 搬出汚染土壌管理票（連帳）

3. セットアップ方法

- ・ 弊社のホームページからインストールを実行してください。 URL : <https://suntel.ne.jp>
「産廃マニフェスト伝票発行システムVer. 3」のインストールが始まります。「ファイルを開く」をクリックしてください。



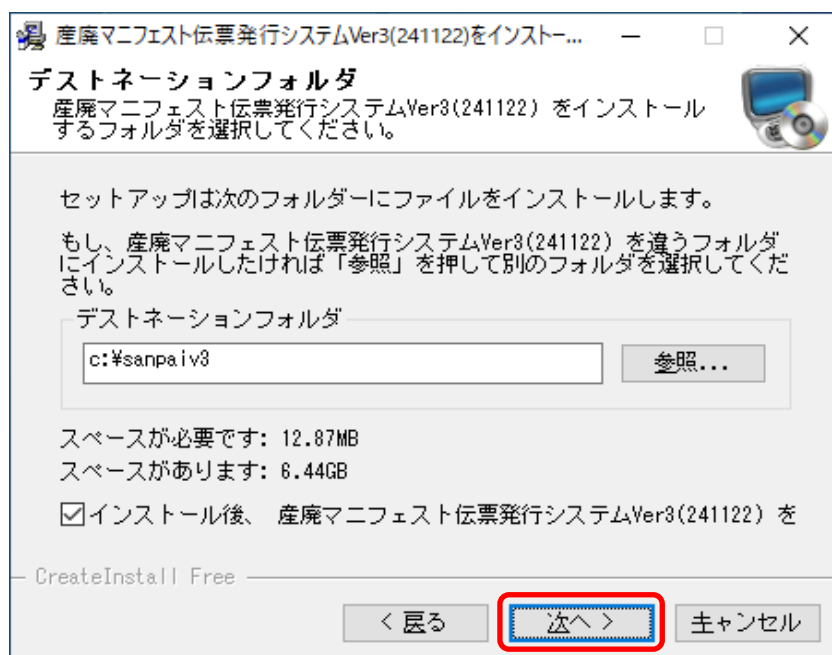
- ・ 以下のメッセージが表示された場合は、「はい」をクリックしてください。



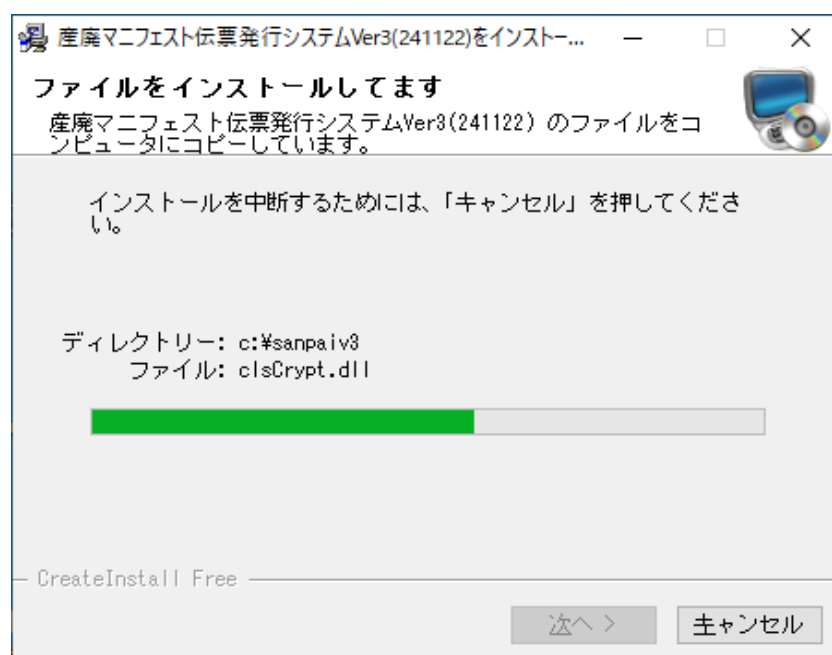
- ・ インストール作業を開始します。「次へ」をクリックします。



- ・ 表示されたフォルダとは違うフォルダにインストールする場合は、「参照」をクリックしてインストール先を指定します。「次へ」をクリックします。



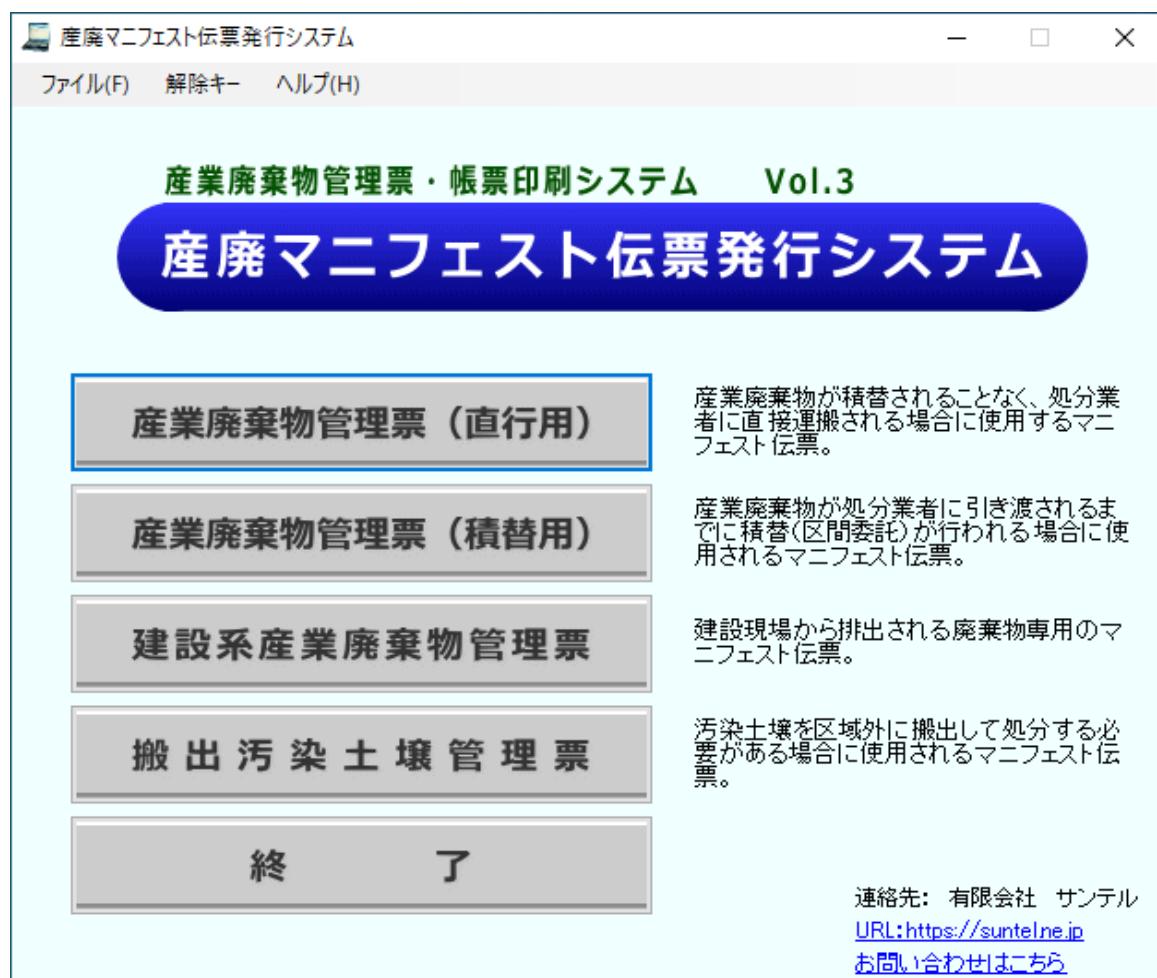
- ・ インストール作業を実行しています。



- ・ 正常にインストールされました。「完了」をクリックします。



- ・ インストールが終了すると、「産廃マニフェスト伝票発行システムVol.3」が起動します。



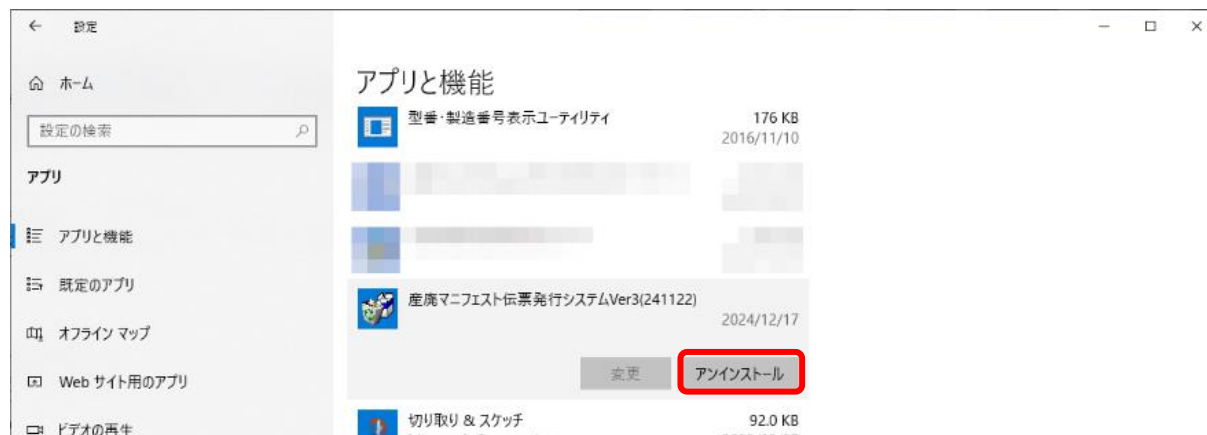
以上でセットアップは完了です。

4. アンインストール方法

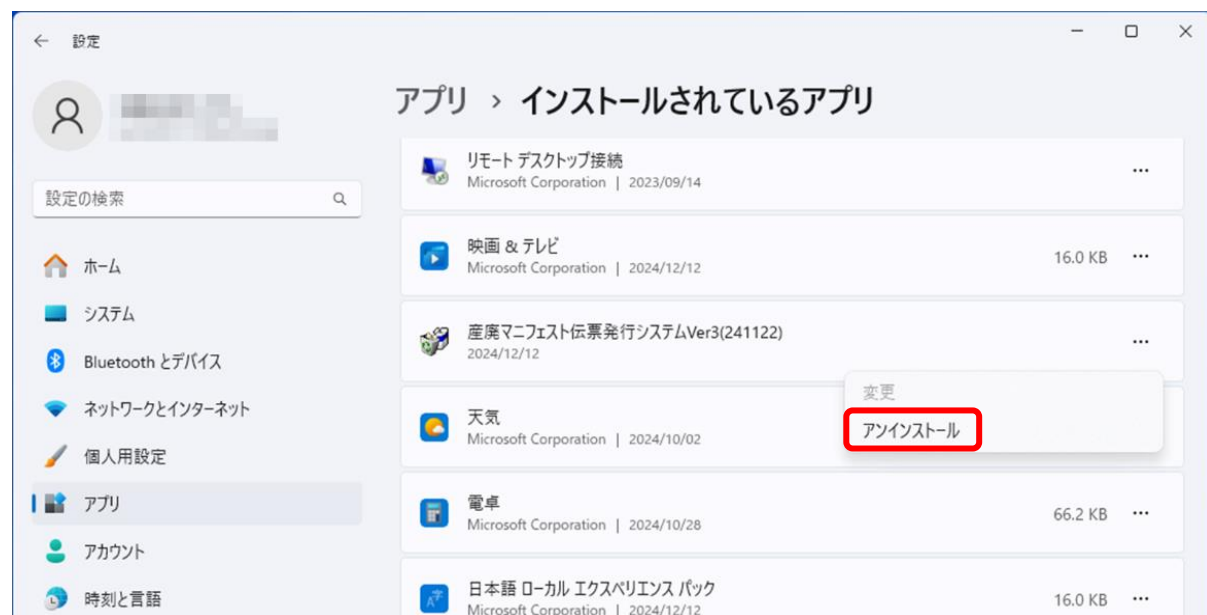
産廃マニフェスト伝票発行システムをコンピュータから削除するには次の手順でおこないます。

- 10をお使いの場合は、[コントロールパネル]の[プログラムと機能]から、または、[設定]の[アプリ]から、
- 11をお使いの場合は、[設定]の[アプリ]から[インストールされているアプリ]で、『産廃マニフェスト伝票発行システムVol.3』を削除してください。

10の場合の画面



11の場合の画面



- ・ 「次へ」をクリックして、アンインストールを実行します。



- ・ 「完了」をクリックします。



以上でアンインストールは完了です。

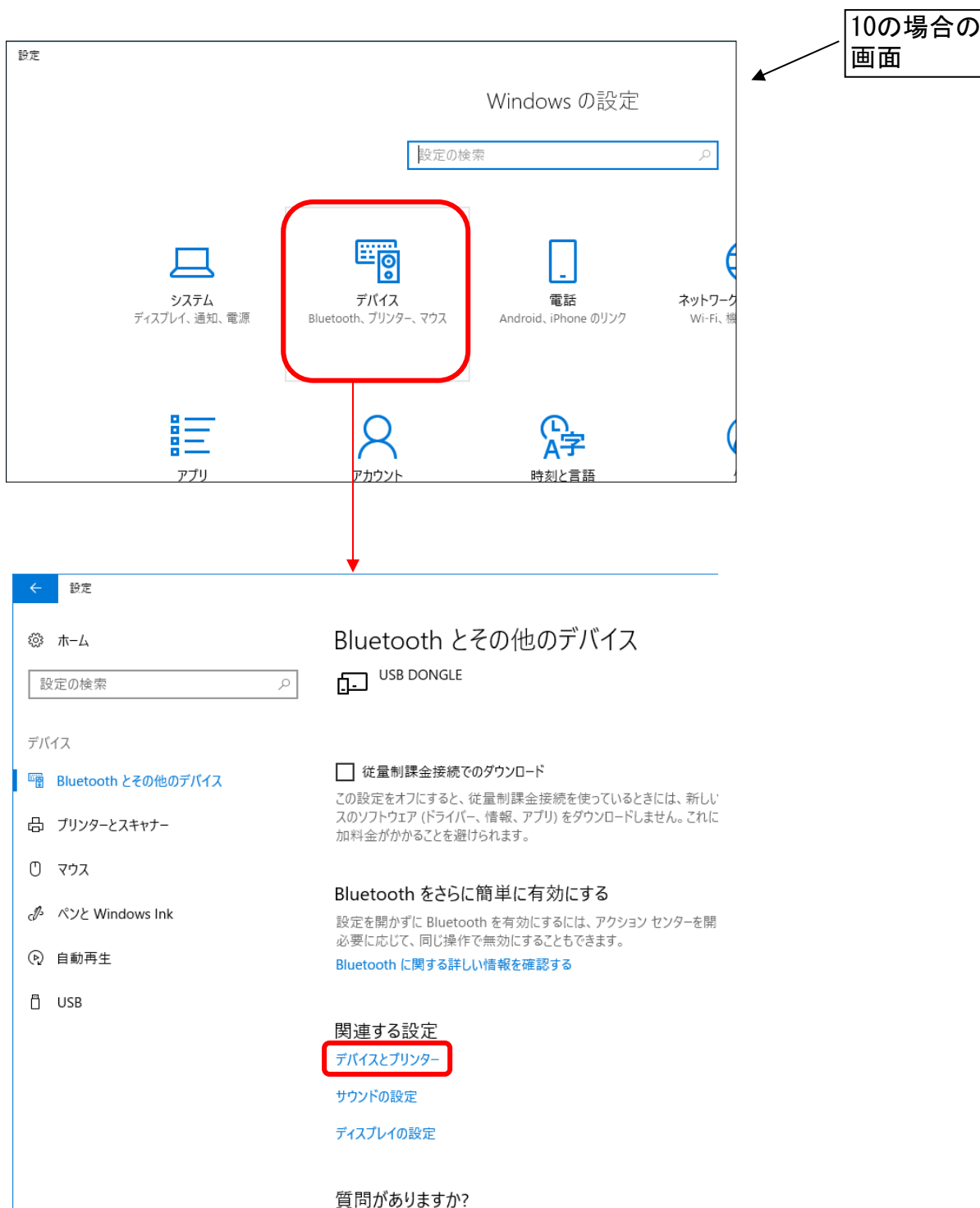
5. プリンターの設定方法

ユーザー様が独自に印刷する用紙を設定する場合の設定方法です。

印刷する用紙をプリンタに追加します。

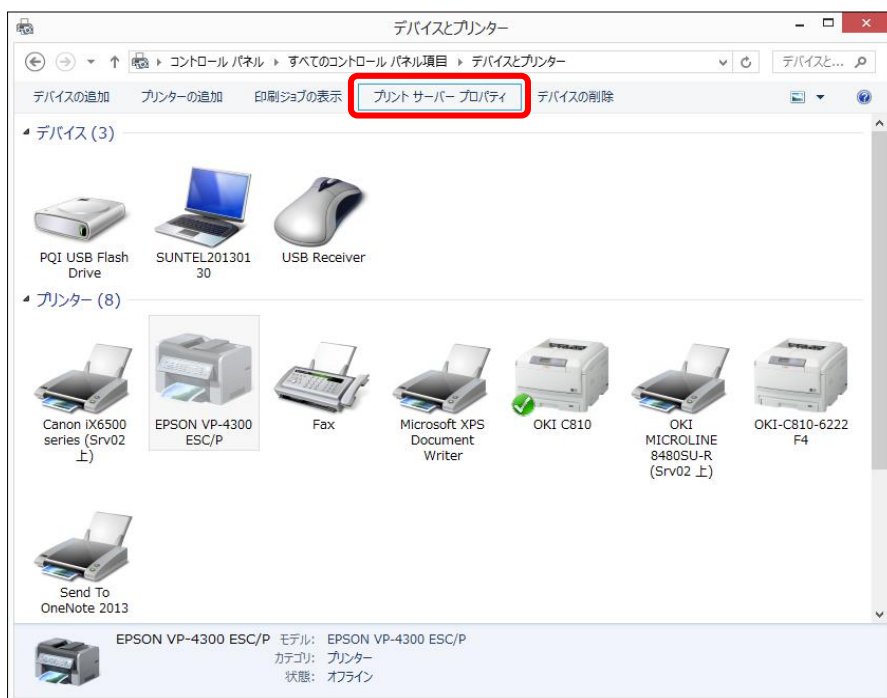
10をお使いの場合は、[設定]の[デバイス]から[Bluetoothとその他デバイス]で、[デバイスとプリンター]を選んでください。
または、[コントロールパネル]の[デバイスとプリンター]を選んでください。

11をお使いの場合は、[設定]の[Bluetoothとデバイス]で、[その他のデバイスとプリンターの設定]を選んでください。





11の場合の画面



10、11の場合の画面

印刷したいプリンタを選択している状態でサーバーのプロパティ(T)を選択します。
サーバーのプロパティ画面の『新しい用紙を作成する。』にチェックをいれ『用紙名』に
例えば『マニフェスト単票』などのわかりやすい名前を入力します。

プリントサーバーのプロパティ

用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定

用紙(P): PC-MJ37LLZ61ASN

10.1x5 インチ
10.5x5 インチ
10x11
10x14

削除(D)

用紙の保存(S)

用紙名(N): マニフェスト単票

☒ 新しい用紙を作成する(C)

既存の名前とサイズを編集して新しい用紙を定義し、[用紙の保存]をクリックしてください。

用紙の説明 (単位)

単位: ☒ メートル法(M) ☐ ヤードポンド法(E)

用紙サイズ: 余白:

幅(W): 25.40cm 左(L): 0.00cm 上(T): 0.00cm
高さ(H): 27.94cm 右(R): 0.00cm 下(B): 0.00cm

用紙設定の変更(G)

OK キャンセル 適用(A)

手元にある用紙のサイズをはかり、幅と高さ欄に入力します。[用紙の保存]をクリックして保存します。
※用紙のサイズには誤差があるのでかならず手元の用紙のサイズを入力してください。

- ・ [用紙の保存]をクリックしたら用紙(F)の一覧に入力した用紙名が登録されます。

プリントサーバーのプロパティ

用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定

用紙(P): PC-MJ37LLZ61ASN

US Std Fanfold
はがき
はがき 横
マニフェスト単票

削除(D)

用紙の保存(S)

用紙名(N): マニフェスト単票

☒ 新しい用紙を作成する(C)

既存の名前とサイズを編集して新しい用紙を定義し、[用紙の保存]をクリックしてください。

用紙の説明 (単位)

単位: ☒ メートル法(M) ☐ ヤードポンド法(E)

用紙サイズ: 余白:

幅(W): 25.40cm 左(L): 0.00cm 上(T): 0.00cm
高さ(H): 27.94cm 右(R): 0.00cm 下(B): 0.00cm

用紙設定の変更(G)

OK キャンセル 適用(A)

※ 単票で印刷する場合、プリンタにより、正しく用紙を設定しているにもかかわらず2ページ目に印刷をおこなってしまう場合があります。
この場合、幅・高さを実際のサイズよりも2mm程度大きな値をセットすることで改善する場合があります。

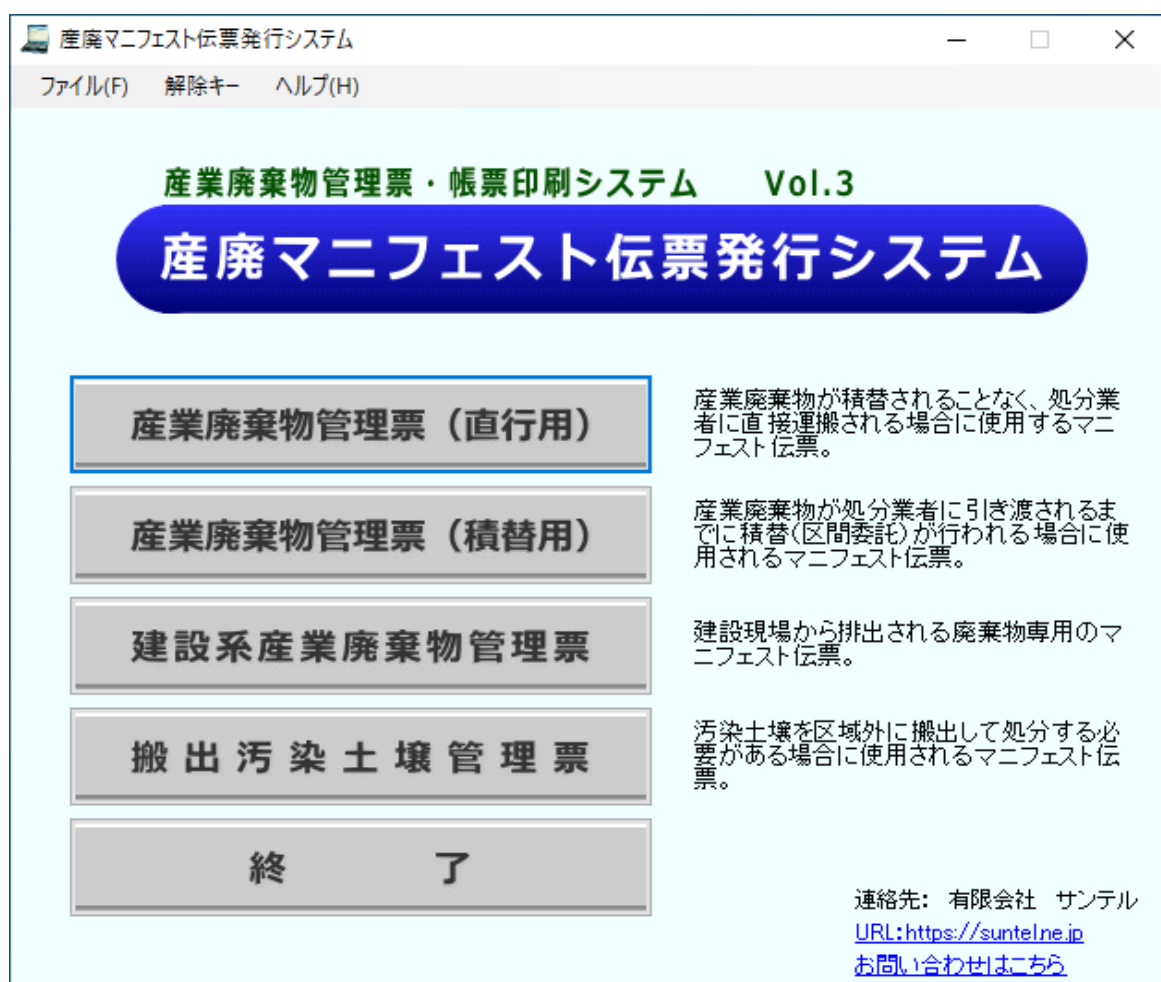
6. アプリケーションの起動方法

- ・ デスクトップアイコンからの起動

デスクトップ上の 産廃マニフェスト伝票発行システムVol.3 のアイコンが表示されていますのでダブルクリックします。



「産廃マニフェスト伝票発行システムVol.3」が起動します。



7. 初期設定

1) [ファイル(F)] [初期設定] を選択してください。

2) 各初期設定をおこないます。

- ・部数制御

複数部数を印刷する場合は、印刷時に部数を指定することで可能ですが、一部のプリンタでは、部数を選択しても1部しか印刷されない場合があります。そのような場合は、[部数の制御をソフト側で行う]をチェックしてください。

- ・フォント設定

各入力欄の基本のフォントを一括設定します。

- ・用紙設定

産業廃棄物管理表(直行用)のレイアウトを、平成29年10月1日に改訂された新レイアウトに変更します。初期状態では、旧レイアウトが選択されています。

- ・会社情報設定

本アプリケーションを複数台のコンピュータで運用時、会社情報を共有したい場合に変更します。

「会社情報保存フォルダ」をネットワーク上の共有フォルダに変更します。

他のコンピュータについても同じフォルダに変更します。

既に会社情報を登録している場合は、共有フォルダにコピーする旨のメッセージが表示されますので、コピーする場合は「はい」を選択します。その際、共有フォルダ中にある会社情報は上書きされますのでご注意ください。

3) 変更を確定する場合は、[F9 OK] ボタンを押してください。

8. 会社登録

- 1) [ファイル(F)] [会社登録] を選択してください。
- 2) マニフェストを発行するときによく使う会社を登録しておき、会社検索ボタンをクリックすると登録した会社名・住所等を選択し、入力することができます。

No	事業者	住所	電話番号	取引先区分
1	株式会社 ○○○○ □□事務所	岡山県○○市△△町99-9 □□ビル1F	000-111-2222	全て
2	有限会社 サンテル	岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F	086-425-1950	全て
3	△△△△ 有限会社	岡山県○○市□□町100 ☆☆現場	000-111-3333	全て
4	□□□建設 株式会社	岡山県□□市△△999-9	000-111-4444	全て
5	○○工業 株式会社	岡山県△△市□□町9-8-7	000-111-5555	全て

事業者: 株式会社 ○○○○
□□事務所

フリガナ: カブシキカイシャ マルマルマルマルカクシツムシヨ

郵便番号: 999-9999

住所: 岡山県○○市△△町99-9
□□ビル1F

TEL: 000-111-2222

取引先区分: 0 全て 0:全て 1:排出事業者 2:収集運搬事業者 3:処分事業者

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

事業者名を入力してください

F3 削除 F8 取消 F9 登録 F10 閉じる

登録された会社名が表示されます。

- 3) F3 登録した会社を削除します。
- F8 入力した内容をクリアします。
- F9 入力した内容を登録します。
- F10 会社登録を終了します。

【検索画面】

各帳票入力する欄で、会社の検索・入力ができます。

指定した取引先区分(全てを含む)のみを抽出することができます。

検索文字: 1:排出事業者 F1 抽出 F11 前ページ F12 次ページ

No	事業者	郵便番号	住所	電話番号	取引先区分
1	株式会社 ○○○○ □□事務所	999-9999	岡山県○○市△△町99-9 □□ビル1F	000-111-2222	全て
2	有限会社 サンテル		岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F	086-425-1950	全て
3	△△△△ 有限会社		岡山県○○市□□町100 ☆☆現場	000-111-3333	排出事業者
4	□□□建設 株式会社		岡山県□□市△△999-9	000-111-4444	全て
5	○○工業 株式会社		岡山県△△市□□町9-8-7	000-111-5555	排出事業者

抽出文字欄に探したい会社の名称や住所を入力する、もしくは[F1抽出]を押すと、該当する会社を抽出することができます。

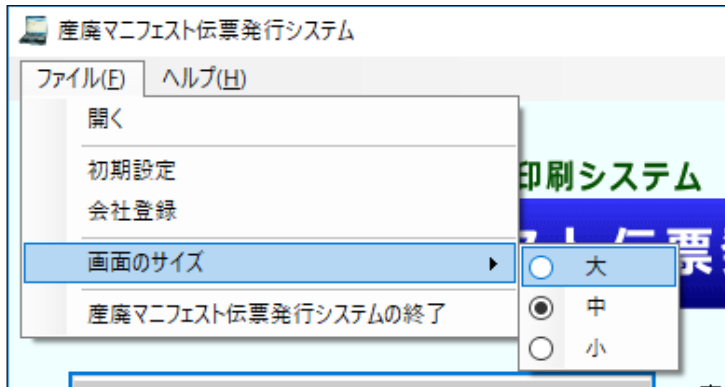
[F8会社登録]ボタンをクリックすると、会社登録画面(上記参照)が起動します。

検索したい文字を入力してください (F2)⇒絞り込み解除

F1 抽出 F2 解除 F8 会社登録 F9 OK F10 閉じる

9. 画面のサイズ

- 1) [ファイル(F)] [画面のサイズ] を選択してください。
- 2) 大、中、小のサイズを選択できます。導入時は中で設定されています。



- 3) 各帳票画面を開くと、設定した画面サイズで起動します。

10. 印刷の初期設定

それぞれの入力画面（産業廃棄物管理票（直行用）・産業廃棄物管理票（積替用）・建設系産業廃棄物管理票・搬出汚染土壌管理票）の下にある設定ボタンを押すと、プリンターの設定や印刷位置を調整する画面を表示します。



※ 単票設定は単票印刷の、連帳設定は連帳印刷の印刷位置の調整を行うことができます。

1) インストール後にそれぞれの用紙の設定を行ってください。

インストール後、用紙設定をせずに F2 F3 の印刷ボタンを押すと通常使うプリンタと、システムで用意した用紙サイズで印刷またはプレビューを表示します。

[F5単票設定] [F6連帳設定]を押すと次の画面が表示されます。
プリンタ設定を押すと、ページ設定の画面が表示されます。

設定画面

プリンタ名: EPSON VP-4300 ESC/P

用紙名: 産業廃棄物管理票(直行用)(単票横)

-99.9mmから99.9mmまで入力できます。

上余白: 0.0 mm

左余白: 0.0 mm

1 プリンタ設定

テスト印字

拡張項目設定

初期に戻す

プレビュー表示の設定

☒ 印刷時プレビュー表示をする

F9 OK F10 閉じる

プリンタ設定で設定したプリンタ名と用紙名が表示されます。

まだ未設定の場合は、通常使うプリンタと、システムで用意した用紙サイズが表示されます。

ページ設定

プリンタ

プリンタ名: 2 EPSON VP-4300 ESC/P

用紙

サイズ: 3 産業廃棄物管理票(直行用)(単票横)

給紙方法: 手差し

印刷の向き

☐ 縦 ☒ 横

frmPageSetting 160428

OK キャンセル

『プリンタ名』にマニフェスト伝票を印刷するプリンタ名が表示されていることを確認します。

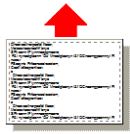
セットアップするときにマニフェスト伝票を印刷するプリンタが接続されているときは、システムで用意した用紙名が表示されるので[OK]を押してください。

プリンタ名・用紙サイズ・用紙の向きを確認して[OK]を押します。

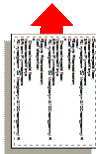
これでプリンタと用紙の設定が完了しました。

余白については、テスト印字等で印刷をしてみて調整をしてください。

『印刷の向き』にチョット注意してください。



左図のように用紙を送る場合には、用紙サイズは(単票縦)または(連帳)の用紙を選択し、用紙の向きは縦に設定して下さい。



左図のように用紙を送る場合には、用紙サイズは(単票横)の用紙を選択し、用紙の向きは横に設定して下さい。

ページ設定

プリンタ

プリンタ名: EPSON VP-4300 ESC/P

用紙

サイズ: 産業廃棄物管理票(直行用)(単票横)

給紙方法: 手差し

印刷の向き

☐ 縦 ☒ 横

frmPageSetting 160428

OK キャンセル

11. 印刷の用紙調整

それぞれの入力画面（産業廃棄物管理票（直行用）・産業廃棄物管理票（積替用）・建設系産業廃棄物管理票・搬出汚染土壌管理票）の下にある設定ボタンを押すと、プリンターの設定や印刷位置を調整する画面を表示します。



※ 単票設定は単票印刷の、連帳設定は連帳印刷の印刷位置の調整を行うことができます。

1) 印字位置調整画面

- a) 上余白
印刷内容を、入力mmだけ下に移動させます。マイナスの値を入力した場合には、その値だけ上に移動します。
- b) 左余白
印刷内容を、入力mmだけ右に移動させます。マイナスの値を入力した場合には、その値だけ左に移動します。
- c) プリンタ設定
プリンタ設定画面を表示します。
詳しくは、下記の[2) 用紙設定]を参照してください。
- d) テスト印字
現在入力されている内容でテスト印刷を行います。
- e) 拡張項目設定
「直行用」「建設系」「搬出汚染土壌」の管理票は拡張項目の設定が可能です。
拡張した項目を印刷するかどうかの設定を行います。
- f) 初期に戻す
上余白と、左余白の値を初期の状態に戻します。
戻した後にOKボタンを押さなければ、実際には初期状態には戻りません。
- g) プレビュー表示の設定
チェックを入れると、印刷時にプレビューを表示します。

h) OK ボタン

入力内容を実際の印刷に反映させ、この画面を閉じます。

i) キャンセル ボタン

入力内容を実際の印刷には反映させずに、この画面を閉じます。

2) 用紙設定

a) プリンタ名

お使いのパーソナルコンピュータに接続されているプリンタの中から、印刷に使われるプリンタの名前が表示されます。

▼をクリックすると、接続されているプリンターの一覧が表示されますので、その中から印刷に使うプリンタを選ぶことができます。

b) サイズ

初期状態では、それぞれの設定に適したサイズが自動的に選択されていますので、問題が無ければそのまま使用してください。

(上記の図で説明しますと、産業廃棄物管理票(直行用)の入力画面の、単票設定の画面なので、初期状態では産業廃棄物管理票(直行用)(単票横)が表示されています。)

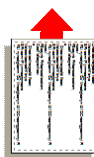
もしも、A4などの不自然なサイズが表示されていた場合は、「5.プリンターの設定方法 P.9」の「プリンターの設定」で用紙を作り、その用紙を一覧から選択して下さい。

c) 給紙方法

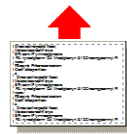
用紙をプリンタに送る方法を選択できます。用途に合わせて一覧より選択してください。

d) 印刷の向き

用紙の向きを選択することが出来ます。詳しくは右の説明を参考にしてください。



左図のように用紙を送る場合には、横に設定して下さい。



左図のように用紙を送る場合には、縦に設定して下さい。

e) OK ボタン

入力された用紙設定の内容を、実際の印刷に反映されるようにして、この画面を終了します。

f) キャンセル ボタン

入力された用紙設定の内容を、実際の印刷に反映させずに、この画面を終了します。

12. 産業廃棄物管理票(直行用)

- 1) 産業廃棄物管理票(直行用)の入力をします。
 「7. 初期設定 P.12」の「用紙設定」で選択されたレイアウトが反映されます。
 平成29年10月1日に改訂された新レイアウトで、
 種類(特別管理産業廃棄物)と備考・通信欄に以下の項目が追加されました。

7440 廃水銀等

水銀使用製品産業廃棄物
 水銀含有ばいじん等
 石綿含有産業廃棄物
 特定産業廃棄物

旧レイアウト

平成29年10月1日改訂新レイアウト

- 2) 伝票レイアウトと同じですので、ワープロ機能を使ってそれぞれ必要な項目に入力をしてください。
- 3) 産業廃棄物の種類欄は、対象の廃棄物の ☐ 欄 にマウスでクリックしチェックを入れます。
- 4) F7 会社検索は以下の項目で使用できます。

排出事業者
排出事業場
運搬受託者
処分受託者
処分事業場
積替又は保管

- 5) F1 テンプレートを使用したい時に開きます。
- F2 単票マニフェスト伝票を印刷します。
- F3 連帳マニフェスト伝票を印刷します。
- F4
- F5 単票マニフェスト伝票の設定をします。
- F6 連帳マニフェスト伝票の設定をします。
- F7 登録している会社を検索します。
- F8 会社登録画面を起動します。
- F10 メニュー画面に戻ります。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイルD 斜線

交付年月日	平成		年		月		日	交付番号		整理番号		交付担当者						
事業者 (排出者)	氏名								事業場 排出事業場	名称								
	住所 千								所在地 千									
	電話番号								電話番号									
産業 廃 棄 物	☐ 種類(普通の産業廃棄物)												☐ 種類(特別管理産業廃棄物)		数量(及び単位)	荷姿		
	☐ 0100 燃えがら	☐ 1200 金属くず					☐ 7000 引火性廃油	☐ 7424 燃えがら(有害)										
	☐ 0200 汚泥	☐ 1300 ガラス・陶磁器くず					☐ 7010 引火性廃油(有害)	☐ 7425 廃油(有害)										
	☐ 0300 廃油	☐ 1400 酸・アルカリ					☐ 7100 強酸	☐ 7426 汚泥(有害)	産業廃棄物の名称									
	☐ 0400 廃酸	☐ 1500 酸・アルカリ類					☐ 7110 強酸(有害)	☐ 7427 廃酸(有害)										
	☐ 0500 廃アルカリ	☐ 1600 家畜のふん尿					☐ 7200 強アルカリ	☐ 7428 廃アルカリ(有害)	有害物質等		処分方法							
	☐ 0600 廃プラスチック類	☐ 1700 家畜の死体					☐ 7210 強アルカリ(有害)	☐ 7429 ばいじん(有害)										
	☐ 0700 紙くず	☐ 1800 ばいじん					☐ 7300 感染性廃棄物	☐ 7430 13号廃棄物(有害)										
	☐ 0800 木くず	☐ 1900 13号廃棄物					☐ 7410 PCB等	☐ 7440 廃水銀等	備考・通信欄									
	☐ 0900 繊維くず	☐ 4000 動物系固形不要物					☐ 7421 廃石綿等		☐ 水銀使用製品産業廃棄物									
	☐ 1000 動植物性残さ						☐ 7422 指定下水汚泥		☐ 水銀含有ばいじん等									
	☐ 1100 ゴムくず						☐ 7423 酸・アルカリ(有害)		☐ 石綿含有産業廃棄物									
	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)												☐ 特定産業廃棄物					
	中間処理 産業廃棄物	☐ 帳簿記載のとおり																
		☐ 当簿記載のとおり																
最終処分 の場所	名称/所在地/電話番号																	
	☐ 委託契約書記載のとおり																	
	☐ 当簿記載のとおり																	
運搬受託者	氏名								運搬先 の事業場 処分事業場	名称								
	住所 千								所在地 千									
	電話番号								電話番号									
処分受託者	氏名								積替え 又は保管	名称								
	住所 千								所在地 千									
	電話番号								電話番号									
運搬の受託	受託者の氏名名称								運搬 終了年月日	平成	年	月	日	有価物 拾集量	数量(及び単位)			
処分の受託	受託者の氏名名称								処分 終了年月日	平成	年	月	日	最終処分 終了年月日	平成	年	月	日
最終処分を 行った場所	名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号)												照会 確認	B2票 平成		年	月	日
														D 票 平成		年	月	日
														E 票 平成		年	月	日

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

6) 記入なし欄に斜線を引く場合は 斜線 をクリックすると下図のような10項目に斜線を引くことができます。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

斜線

交付年月日: 平成 年 月 日 交付番号: 73291260254 整理番号: 交付担当者: 氏名

事業者(排出者): 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 事業場 名称 所在地 〒 電話番号

産業廃棄物: 種類(普通産業廃棄物) 種類(特別管理産業廃棄物) 数量(及び単位) 荷姿

0100 燃えがら 0200 汚泥 0300 廃油 0400 廃酸 0500 廃アルカリ 0600 廃プラスチック類 0700 紙くず 0800 木くず 0900 繊維くず 1000 動植物性残さ 1100 ゴムくず

1200 金属くず 1300 溶融した金属 1400 鉱さい 1500 がれき類 1600 家畜のふん尿 1700 家畜の死体 1800 ばいじん 1900 13号廃棄物 4000 動物系固形不要物

2000 引火性廃油 2100 引火性廃油(有害) 2200 強酸 2300 強アルカリ 2400 強アルカリ(有害) 2500 強アルカリ(有害) 2600 ばいじん(有害) 2700 感染性廃棄物 2800 PCB等 2900 廃石綿等 3000 指定下水汚泥 3100 鉱さい(有害)

3200 燃えがら(有害) 3300 廃油(有害) 3400 汚泥(有害) 3500 汚泥(有害) 3600 廃酸(有害) 3700 廃アルカリ(有害) 3800 ばいじん(有害) 3900 13号廃棄物(有害) 4100 水銀使用製品産業廃棄物 4200 水銀含有ばいじん等 4300 石綿含有産業廃棄物 4400 特定産業廃棄物

備考・通信欄

管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)

帳簿記載のとおり 当欄記載のとおり

名称/所在地/電話番号

委託契約書記載のとおり 当欄記載のとおり

氏名 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 名称 所在地 〒 電話番号

氏名 住所 〒 電話番号 積替え又は保管

運搬の受託 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

処分の受託 処分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 終了年月日 平成 年 月 日

最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号)

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

7) 印刷された斜線イメージ

交付年月日: 平成 年 月 日 交付番号: 73291260254 整理番号: 交付担当者: 氏名

事業者(排出者): 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 事業場 名称 所在地 〒 電話番号

産業廃棄物: 種類(普通産業廃棄物) 種類(特別管理産業廃棄物) 数量(及び単位) 荷姿

0100 燃えがら 0200 汚泥 0300 廃油 0400 廃酸 0500 廃アルカリ 0600 廃プラスチック類 0700 紙くず 0800 木くず 0900 繊維くず 1000 動植物性残さ 1100 ゴムくず

1200 金属くず 1300 溶融した金属 1400 鉱さい 1500 がれき類 1600 家畜のふん尿 1700 家畜の死体 1800 ばいじん 1900 13号廃棄物 4000 動物系固形不要物

2000 引火性廃油 2100 引火性廃油(有害) 2200 強酸 2300 強アルカリ 2400 強アルカリ(有害) 2500 強アルカリ(有害) 2600 ばいじん(有害) 2700 感染性廃棄物 2800 PCB等 2900 廃石綿等 3000 指定下水汚泥 3100 鉱さい(有害)

3200 燃えがら(有害) 3300 廃油(有害) 3400 汚泥(有害) 3500 汚泥(有害) 3600 廃酸(有害) 3700 廃アルカリ(有害) 3800 ばいじん(有害) 3900 13号廃棄物(有害) 4100 水銀使用製品産業廃棄物 4200 水銀含有ばいじん等 4300 石綿含有産業廃棄物 4400 特定産業廃棄物

備考・通信欄

管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)

帳簿記載のとおり 当欄記載のとおり

名称/所在地/電話番号

委託契約書記載のとおり 当欄記載のとおり

氏名 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 名称 所在地 〒 電話番号

氏名 住所 〒 電話番号 積替え又は保管

運搬の受託 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

処分の受託 処分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 終了年月日 平成 年 月 日

最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号)

発行元: 株式会社プラスワンコミュニケーションズ

照合確認 B2票 平成 年 月 日 D票 平成 年 月 日 E票 平成 年 月 日

13. 産業廃棄物管理票(直行用)のテンプレートを作成する

- 1) よく発行するパターンの産業廃棄物管理票(直行用)をテンプレートとして保存します。

[ファイル(F)] [名前を付けて保存(A)]

識別しやすい名前を付けると便利です。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

新規作成
開く
名前を付けて保存
単票印刷
連帳印刷
プリンタの単票設定
プリンタの連帳設定
拡張項目設定
閉じる

交付年月日 平成 年 月 日 交付番号
整理番号 交付担当者
氏名 有限会社 サンデル
住所 〒 710-0824 電話番号 086-425-1950
事業場 岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F
事業場 排出事業場 所在地 〒 710-0824 電話番号 086-425-1950

種類(普通の産業廃棄物) 種類(特別管理産業廃棄物) 数量(及び単位) 荷姿

1200 全廃くず 7000 引火性廃油 7424 燃えがら(有害)
1200 ガラス・陶磁器くず 7010 引火性廃油(有害) 7425 廃油(有害)
1400 鉱滓くず 7100 強酸 7426 汚泥(有害)
1500 かれぎ類 7110 強酸(有害) 7427 廃酸(有害)
1600 家畜のふん尿 7200 強アルカリ 7428 廃アルカリ(有害)
1700 家畜の死体 7210 強アルカリ(有害) 7429 ばいじん(有害)
1800 ばいじん 7300 感染性廃棄物 7430 13号廃棄物(有害)
1900 13号廃棄物 7410 PCB等 7440 廃水銀等
0800 木くず 7421 廃石綿等
0900 繊維くず 4000 動物系固形不燃物 7422 指定下水汚泥
1000 動植物性残さ 7423 鉱滓(有害)
1100 ゴムくず

備考・通信欄
水銀使用製品産業廃棄物
水銀含有ばいじん等
石綿含有産業廃棄物
特定産業廃棄物

中間処理 産業廃棄物
管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)
帳簿記載のとおり
当帳記載のとおり
最終処分 場所
名称/所在地/電話番号
委託契約書記載のとおり
当帳記載のとおり

運搬委託者 氏名 住所 〒 電話番号
運搬先の 事業場 処分事業場 所在地 〒 電話番号

処分委託者 氏名 住所 〒 電話番号
積替え 又は保管 所在地 〒 電話番号

運搬の委託 委託者の氏名 運 搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 数量(及び単位)
運搬担当者の氏名 平 成 年 月 日 始 量
処分の委託 委託者の氏名 処 分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 平成 年 月 日
処分担当者の氏名 平 成 年 月 日 終 量
最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号) 総合 平成 年 月 日
確認 平成 年 月 日
確認 平成 年 月 日

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

交付年月日 平成 年 月 日 交付番号
整理番号 交付担当者
氏名 有限会社 サンデル
住所 〒 710-0824 電話番号 086-425-1950
事業場 岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F
事業場 排出事業場 所在地 〒 710-0824 電話番号 086-425-1950

種類(普通の産業廃棄物) 種類(特別管理産業廃棄物) 数量(及び単位) 荷姿

1200 全廃くず 7000 引火性廃油 7424 燃えがら(有害)
1200 ガラス・陶磁器くず 7010 引火性廃油(有害) 7425 廃油(有害)
1400 鉱滓くず 7100 強酸 7426 汚泥(有害)
1500 かれぎ類 7110 強酸(有害) 7427 廃酸(有害)
1600 家畜のふん尿 7200 強アルカリ 7428 廃アルカリ(有害)
1700 家畜の死体 7210 強アルカリ(有害) 7429 ばいじん(有害)
1800 ばいじん 7300 感染性廃棄物 7430 13号廃棄物(有害)
1900 13号廃棄物 7410 PCB等 7440 廃水銀等
0800 木くず 7421 廃石綿等
0900 繊維くず 4000 動物系固形不燃物 7422 指定下水汚泥
1000 動植物性残さ 7423 鉱滓(有害)
1100 ゴムくず

備考・通信欄
水銀使用製品産業廃棄物
水銀含有ばいじん等
石綿含有産業廃棄物
特定産業廃棄物

中間処理 産業廃棄物
管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)
帳簿記載のとおり
当帳記載のとおり
最終処分 場所
名称/所在地/電話番号
委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号

運搬委託者 氏名 住所 〒 電話番号
運搬先の 事業場 処分事業場 所在地 〒 電話番号

処分委託者 氏名 住所 〒 電話番号
積替え 又は保管 所在地 〒 電話番号

運搬の委託 委託者の氏名 運 搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 数量(及び単位)
運搬担当者の氏名 平 成 年 月 日 始 量
処分の委託 委託者の氏名 処 分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 平成 年 月 日
処分担当者の氏名 平 成 年 月 日 終 量
最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号) 総合 平成 年 月 日
確認 平成 年 月 日
確認 平成 年 月 日

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

1 4. 産業廃棄物管理票(直行用)のテンプレートを呼び出す。

- 1) よく発行するパターンの産業廃棄物管理票(直行用)のテンプレートを呼び出して入力の手間を省きます。

[F1開く]ボタンを押します。

- 2) テンプレートを保存しているフォルダをファイルの場所で指定し開く(O) ボタンをクリックします。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル名 拡張子

交付年月日 平成 年 月 日 交付番号 整理番号 交付担当者

事業者(排出者) 氏名 事業場 名称 住所 所在地 電話番号 電話番号

産業廃棄物 種類(普通の産業廃棄物) 種類(特別管理産業廃棄物) 数量(及び単位) 荷姿

開く

ファイル名 拡張子

△△町テンプレート.SAC 2018/03/19 17:56 SAC file 30 KB

〇〇工業用テンプレート.SAC 2018/03/19 17:40 SAC file 30 KB

開く(O) キャンセル

運搬の受託 受託者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 数量(及び単位)

処分の受託 受託者の氏名 処分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 数量(及び単位)

最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあては委託契約書記載の番号)

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

15. 産業廃棄物管理票(直行用)の産業廃棄物の項目の追加

1) 産業廃棄物のチェック項目の欄を追加できます。

[ファイル(F)] [拡張項目設定]

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

新規作成
開く
上書き保存
名前をつけて保存
単票印刷
連帳印刷
プリンタの単票設定
プリンタの連帳設定
拡張項目設定
閉じる

月 日 交付番号 整理番号 交付担当者

事業場
排出事業場 名称 所在地 電話番号

種類(普通の産業廃棄物) 種類(特別管理産業廃棄物) 数量(及び単位) 荷姿

0100 燃えがら	1200 金属くず	7000 引火性廃油	7424 燃えがら(有害)
0200 汚泥	1300 ガラス・陶磁器くず	7010 引火性廃油(有害)	7425 廃油(有害)
0300 廃油	1400 鋳さい	7100 強酸	7426 汚泥(有害)
0400 廃酸	1500 がれき類	7110 強酸(有害)	7427 廃酸(有害)
0500 廃アルカリ	1600 家畜のふん尿	7200 強アルカリ	7428 廃アルカリ(有害)
0600 廃プラスチック類	1700 家畜の死体	7210 強アルカリ(有害)	7429 ばいじん(有害)
0700 紙くず	1800 ばいじん	7300 感染性廃棄物	7430 13号廃棄物(有害)
0800 木くず	1900 13号廃棄物	7410 PCB等	7440 廃水銀等
0900 繊維くず	4000 動物系固形不要物	7421 廃石綿等	
1000 動植物性残さ	5000 追加で項目名追加	7422 指定下水汚泥	
1100 ゴムくず		7423 鋳さい(有害)	

産業廃棄物の名称
有害物質等
処分方法

備考・通信欄
水銀使用製品産業廃棄物
水銀含有ばいじん等
石綿含有産業廃棄物
特定産業廃棄物

中間処理
産業廃棄物
管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)
帳簿記載のとき
当欄記載のとき

最終処分
の場所
名称/所在地/電話番号
委託契約書記載のとき
当欄記載のとき

運搬受託者
氏名 住所 電話番号
運搬先の事業場
処分事業場 名称 所在地 電話番号

処分受託者
氏名 住所 電話番号
積替え又は保管
場所 名称 所在地 電話番号

運搬の受託
受託者の氏名
運搬担当者の氏名
運 搬 終 了 年 月 日
平成 年 月 日
有価物
指集量
数量(及び単位)

処分の受託
受託者の氏名
処分担当者の氏名
処 分 終 了 年 月 日
平成 年 月 日
最終処分
終了年月日
平成 年 月 日

最終処分
を行った場所
名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所においては委託契約書記載の番号)
B2票 平成 年 月 日
D票 平成 年 月 日
E票 平成 年 月 日

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

追加したい項目名を入力して、[F9 OK]を押します。

拡張項目名 設定画面

産業 廃 棄 物	種類(普通の産業廃棄物)		種類(特別管理産業廃棄物)	
	0100 燃えがら	1200 金属くず	7000 引火性廃油	7424 燃えがら(有害)
0200 汚泥	1300 ガラス・陶磁器くず	7010 引火性廃油(有害)	7425 廃油(有害)	
0300 廃油	1400 鋳さい	7100 強酸	7426 汚泥(有害)	
0400 廃酸	1500 がれき類	7110 強酸(有害)	7427 廃酸(有害)	
0500 廃アルカリ	1600 家畜のふん尿	7200 強アルカリ	7428 廃アルカリ(有害)	
0600 廃プラスチック類	1700 家畜の死体	7210 強アルカリ(有害)	7429 ばいじん(有害)	
0700 紙くず	1800 ばいじん	7300 感染性廃棄物	7430 13号廃棄物 有害	
0800 木くず	1900 13号廃棄物	7410 PCB等	7440 廃水銀等	
0900 繊維くず	4000 動物系固形不要物	7421 廃石綿等		
1000 動植物性残さ	5000 追加で項目名追加	7422 指定下水汚泥		
1100 ゴムくず		7423 鋳さい(有害)		

F9 OK F10 閉じる

項目が追加されます。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

交付年月日

平成

年

月

日

交付番号

整理番号

交付担当者

事業者
(排出者)

氏名

住所 〒

電話番号

事業場
排出事業場

名称

所在地 〒

電話番号

種類(普通の産業廃棄物)

☐ 0100 燃えがら

☐ 0200 汚泥

☐ 0300 廃油

☐ 0400 廃酸

☐ 0500 廃アルカリ

☐ 0600 廃プラスチック類

☐ 0700 鉄くず

☐ 0800 木くず

☐ 0900 繊維くず

☐ 1000 動植物性残さ

☐ 1100 コムくず

☐ 1200 金属くず

☐ 1300 ガラス・陶磁器くず

☐ 1400 鉱さい

☐ 1500 がれき類

☐ 1600 家畜のふん尿

☐ 1700 家畜の死体

☐ 1800 ばいじん

☐ 1900 13号廃棄物

☐ 4000 動物系固形不要物

☐ 5000 追加で項目名追加

☐ 種類(特別管理産業廃棄物)

☐ 7000 引火性廃油

☐ 7010 引火性廃油(有害)

☐ 7100 強酸

☐ 7110 強酸(有害)

☐ 7200 強アルカリ

☐ 7210 強アルカリ(有害)

☐ 7300 感染性廃棄物

☐ 7410 PCB等

☐ 7421 廃石綿等

☐ 7422 指定下水汚泥

☐ 7423 鉱さい(有害)

☐ 7424 燃えがら(有害)

☐ 7425 廃油(有害)

☐ 7426 汚泥(有害)

☐ 7427 廃酸(有害)

☐ 7428 廃アルカリ(有害)

☐ 7429 ばいじん(有害)

☐ 7430 13号廃棄物(有害)

☐ 7440 廃水銀等

数量(及び単位)

荷姿

産業廃棄物の名称

有害物質等

処分方法

備考・通信欄

☐ 水銀使用製品産業廃棄物

☐ 水銀含有ばいじん等

☐ 石綿含有産業廃棄物

☐ 特定産業廃棄物

中間処理
産業廃棄物

☐ 帳簿記載のとおり

☐ 当欄記載のとおり

最終処分
の場所

名称/所在地/電話番号

☐ 委託契約書記載のとおり

☐ 当欄記載のとおり

運搬受託者

氏名

住所 〒

電話番号

運搬先
の事業場
処分事業場

名称

所在地 〒

電話番号

処分受託者

氏名

住所 〒

電話番号

積替え
又は保管

名称

所在地 〒

電話番号

運搬の受託

受託者の氏名名称

運搬担当者

氏名

運搬
終了年月日

平成

年

月

日

有価物
総重量

数量(及び単位)

処分の受託

受託者の氏名名称

処分担当者

氏名

処分
終了年月日

平成

年

月

日

最終処分
を行った場所

名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号)

B2票 平成

D票 平成

E票 平成

年

月

日

B2票 平成

D票 平成

E票 平成

年

月

日

※ 複数行の入力を行う場合は、【Ctrl】もしくは【Shift】+【Enter】で改行することができます。

F1 開く

F2 単票印刷

F3 連帳印刷

F4

F5 単票設定

F6 連帳設定

F7 会社検索

F8 会社登録

F9

F10 閉じる

☐	4000 動物系固形不要物	☐
☐	5000 追加で項目名追加	☐

26

16. 産業廃棄物管理票(直行用)の文字フォントの変更

1) 入力項目欄のフォントやフォントサイズを変更することができます。

フォントを変更したい項目欄で右クリックをし、[フォント設定]を選択します。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(C:\Users\owner\Documents\産廃\△△町テンプレート.SAC)

ファイル(F) 斜線

交付年月日	平成	年	月	日	交付番号	整理番号	交付担当者
事業者(排出者)	氏名	有限会社 サンテル				事業場 排出事業場	名称
	住所	〒710-0824	電話番号	086-425-1950			
	岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F				所在地		
					〒710-0824 電話番号 086-425-1950		
					岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F		
産業廃棄物	☐ 種類(普通の産業廃棄物)		☐ 種類(特別管理産業廃棄物)		数量(及び単位)	荷姿	
	☐ 0100 燃えがら	☐ 1200 金属くず	☐ 7000 引火性廃油	☐ 7424 燃えがら(有害)			
	☐ 0200 汚泥	☐ 1300 ガラス・陶磁器くず	☐ 7010 引火性廃油(有害)	☐ 7425 廃油(有害)			
	☐ 0300 廃油	☐ 1400 鋳造くず	☐ 7100 強酸	☐ 7426 汚泥(有害)	産業廃棄物の名称		
	☐ 0400 廃酸	☐ 1500 がれき類	☐ 7110 強酸(有害)	☐ 7427 廃酸(有害)	有害物質等	処分方法	
	☐ 0500 廃アルカリ	☐ 1600 家畜のふん尿	☐ 7200 強アルカリ	☐ 7428 廃アルカリ(有害)			
	☐ 0600 廃プラスチック類	☐ 1700 家畜の死体	☐ 7210 強アルカリ(有害)	☐ 7429 ばいじん(有害)			

フォント

フォント名(F): MS P明朝

スタイル(S): 太字

サイズ(S): 11

OK

キャンセル

サンプル

Aaあぁアァ亜字

文字セット(B): 日本語

フォント名やサイズ等を指定し、[OK]を押します。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(C:\Users\owner\Documents\産廃\△△町テンプレート.SAC)

ファイル(F) 斜線

交付年月日	平成	年	月	日	交付番号	整理番号	交付担当者
事業者(排出者)	氏名	有限会社 サンテル				事業場 排出事業場	名称
	住所	〒710-0824	電話番号	086-425-1950			
	岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F				所在地		
					〒710-0824 電話番号 086-425-1950		
					岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F		
産業廃棄物	☐ 種類(普通の産業廃棄物)		☐ 種類(特別管理産業廃棄物)		数量(及び単位)	荷姿	
	☐ 0100 燃えがら	☐ 1200 金属くず	☐ 7000 引火性廃油	☐ 7424 燃えがら(有害)			
	☐ 0200 汚泥	☐ 1300 ガラス・陶磁器くず	☐ 7010 引火性廃油(有害)	☐ 7425 廃油(有害)			
	☐ 0300 廃油	☐ 1400 鋳造くず	☐ 7100 強酸	☐ 7426 汚泥(有害)	産業廃棄物の名称		
	☐ 0400 廃酸	☐ 1500 がれき類	☐ 7110 強酸(有害)	☐ 7427 廃酸(有害)	有害物質等	処分方法	
	☐ 0500 廃アルカリ	☐ 1600 家畜のふん尿	☐ 7200 強アルカリ	☐ 7428 廃アルカリ(有害)			
	☐ 0600 廃プラスチック類	☐ 1700 家畜の死体	☐ 7210 強アルカリ(有害)	☐ 7429 ばいじん(有害)			

指定したフォントが反映されます。

入力欄内の文字に反映されます。入力欄内の一部の文字のみに反映させることはできません。

新規作成する際は、個別に設定したフォントはクリアされ、初期フォントに戻ります。

プレビュー画面、印刷にも反映されます。

有限会社 サンテル	
710-0624	086-425-1950
岡山県倉敷市白楽町408 センタービル4F	

17. 産業廃棄物管理票(直行用)の会社の検索と入力

1) 会社名を入力する項目欄について、登録している会社を検索・入力することができます。

会社名を入力する欄にカーソルを移動し、[F7 会社検索]ボタンをクリックすると、登録した会社の一覧が表示されます。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

交付年月日 平成 年 月 日 交付番号 整理番号 交付担当者

事業者(排出者) 氏名 住所 〒 電話番号

事業場 排出事業場 名称 所在地 〒 電話番号

産業廃棄物

☐ 種類(普通の産業廃棄物) ☐ 種類(特別管理産業廃棄物)

数量(及び単位) 荷姿

0100 燃えがら 0200 汚泥 0300 廃油 0400 廃酸 0500 廃アルカリ 0600 廃プラスチック類 0700 紙くず 0800 木くず 0900 繊維くず 1000 動植物性残さ 1100 ゴムくず

1200 金属くず 1300 ガラス・陶磁器くず 1400 鋳さい 1500 がれき類 1600 家畜のふん尿 1700 家畜の死体 1800 ばいじん 1900 13号廃棄物 4000 動物系固形不要物

7000 引火性廃油 7100 強酸 7200 強アルカリ 7300 感染性廃棄物 7410 PCB等 7421 廃石綿等 7422 指定下水汚泥 7423 鋳さい(有害)

7424 燃えがら(有害) 7425 廃油(有害) 7426 汚泥(有害) 7427 廃酸(有害) 7428 廃アルカリ(有害) 7429 ばいじん(有害) 7430 13号廃棄物(有害) 7440 廃水銀等

備考・通信欄

中間処理産業廃棄物

管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)

☐ 帳簿記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり

最終処分の場所

名称/所在地/電話番号

☐ 委託契約書記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり

運搬受託者 氏名 住所 〒 電話番号

運搬先の事業場 処分事業場 名称 所在地 〒 電話番号

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社検索

検索文字

1. 排出事業者

F1 抽出 F11 前ページ F12 次ページ

No	事業者	郵便番号	住所	電話番号	取引先区分
1	株式会社 ○○○○ □□事務所	999-9999	岡山県○○市△△町99-9 □□ビル1F	000-111-2222	全て
2	有限会社 サンテル		岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F	086-425-1950	全て
3	△△△ 有限会社		岡山県○○市□□町100 ☆☆現場	000-111-3333	排出事業者
4	□□□建設 株式会社		岡山県□□市△△999-9	000-111-4444	全て
5	○○工業 株式会社		岡山県△△市□□町9-8-7	000-111-5555	排出事業者

カーソル位置のある欄の取引先区分(全てを含む)が初期表示されます。

検索したい文字を入力してください (F2⇒絞り込み解除)

F1 抽出 F2 解除 F8 会社登録 F9 OK F10 閉じる

入力したい会社名を選択し、[F9 OK]ボタンをクリックします。

※ 検索画面の各部の詳細は、「8. 会社登録 (P. 13)」を参照してください。

選択した会社の会社名・住所等が入力欄にセットされます。

産業廃棄物管理票(直行用)入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

交付年月日		平成		年		月		日	交付番号		整理番号		交付担当者					
事業者 (排出者)	氏名	△△△△ 有限会社																
	住所 〒	999-9999		電話番号	000-111-3333													
	岡山県〇〇市〇〇町100 ☆☆現場																	
産業 廃 棄 物	☐ 種類(普通の産業廃棄物)												☐ 種類(特別管理産業廃棄物)	数量(及び単位)	荷姿			
	☐ 0100 燃えがら	☐ 1200 金属くず	☐ 7000 引火性廃油	☐ 7424 燃えがら(有害)														
	☐ 0200 汚泥	☐ 1300 ガラス・陶磁器くず	☐ 7010 引火性廃油(有害)	☐ 7425 廃油(有害)														
	☐ 0300 廃油	☐ 1400 鉱さい	☐ 7100 強酸	☐ 7426 汚泥(有害)	産業廃棄物の名称													
	☐ 0400 廃酸	☐ 1500 がれき類	☐ 7110 強酸(有害)	☐ 7427 廃酸(有害)	有害物質等				処分方法									
	☐ 0500 廃アルカリ	☐ 1600 家畜のふん尿	☐ 7200 強アルカリ	☐ 7428 廃アルカリ(有害)														
	☐ 0600 廃プラスチック類	☐ 1700 家畜の死体	☐ 7210 強アルカリ(有害)	☐ 7429 ばいじん(有害)														
	☐ 0700 紙くず	☐ 1800 ばいじん	☐ 7300 感染性廃棄物	☐ 7430 13号廃棄物(有害)														
	☐ 0800 木くず	☐ 1900 13号廃棄物	☐ 7410 PCB等	☐ 7440 廃水銀等	備考・通信欄													
	☐ 0900 繊維くず	☐ 4000 動物系固形不要物	☐ 7421 廃石綿等	☐	☐ 水銀使用製品産業廃棄物													
	☐ 1000 動植物性残さ	☐	☐ 7422 指定下水汚泥	☐	☐ 水銀含有ばいじん等													
	☐ 1100 ゴムくず	☐	☐ 7423 鉱さい(有害)	☐	☐ 石綿含有産業廃棄物													
中間処理 産業廃棄物	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)												☐ 特定産業廃棄物					
最終処分 の場 所	☐ 帳簿記載のとおり																	
	☐ 当欄記載のとおり																	
	名称/所在地/電話番号																	
運搬受託者	氏名												運搬先 の事業場 処分事業場	名称				
	住所 〒			電話番号										所在地 〒			電話番号	

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社名や住所欄等、複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift]+[Enter]で改行することができます。

18. 産業廃棄物管理票(積替用)

- 1) 産業廃棄物管理票(積替用)の入力をします。
- 2) 伝票レイアウトと同じですので、ワープロ機能を使ってそれぞれ必要な項目に入力をしてください。
- 3) F7会社検索は以下の項目で使用できます。

排出事業者
排出事業場
運搬受託者
運搬先の事業場
処分受託者
積替又は保管

- 5) F1 テンプレートを使用したい時に開きます。
- F2 単票マニフェスト伝票を印刷します。
- F3 連帳マニフェスト伝票を印刷します。
- F4
- F5 単票マニフェスト伝票の設定をします。
- F6 連帳マニフェスト伝票の設定をします。
- F7 登録している会社を検索します。
- F8 会社登録画面を起動します。
- F10 メニュー画面に戻ります。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新しい管理票)

ファイル(D) 斜線

交付年月日	平成		年		月		日	交付番号		整理番号		交付担当者												
事業者 (排出者)	氏名								事業場 排出事業場	名称														
	住所	〒					電話番号		所在地	〒			電話番号											
産業廃棄物	種類								数量(及び単位)															
	産業廃棄物の名称								有害物質等	荷姿														
中間処理 産業廃棄物	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)																							
最終処分 の場所	☐ 帳簿記載の場とあり ☐ 当欄記載の場とあり																							
	名称/所在地/電話番号																							
運搬受託者 (区間1)	氏名								運搬先 の事業場	名称														
	住所	〒					電話番号		所在地	〒			電話番号											
運搬受託者 (区間2)	氏名								運搬先 の事業場	名称														
	住所	〒					電話番号		所在地	〒			電話番号											
運搬受託者 (区間3)	氏名								運搬先 の事業場	名称														
	住所	〒					電話番号		所在地	〒			電話番号											
処分受託者	氏名								積替 又は保管	名称														
	住所	〒					電話番号		所在地	〒			電話番号											
運搬の受託 (区間1)	受託者の氏名名称								運搬 終了年月日	平成		年		月		日	有価物 拾集量	数量(及び単位)						
運搬の受託 (区間2)	受託者の氏名名称								運搬 終了年月日	平成		年		月		日	有価物 拾集量	数量(及び単位)						
運搬の受託 (区間3)	受託者の氏名名称								運搬 終了年月日	平成		年		月		日	有価物 拾集量	数量(及び単位)						
処分の受託	受託者の氏名名称								処分 終了年月日	平成		年		月		日	最終処分 終了年月日	平成		年		月		日
	処分担当者の氏名																							
最終処分を 行った場所	名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号)												B2票 平成			年		月		日				
備考・通信欄														B4票 平成			年		月		日			
														B6票 平成			年		月		日			
														D票 平成			年		月		日			
														E票 平成			年		月		日			

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

6) 記入なし欄に斜線を引く場合は 斜線 をクリックすると下図のような12項目に斜線を引くことができます。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新)1(受託者)

ファイル(F) 斜線

交付年月日 平成 年 月 日 交付番号 40044379045 処理番号 交付担当者 氏名

事業場(排出者) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 事業場 所在地 〒 電話番号

産業廃棄物 種類 数量(及び単位) 廃棄物 処分方法

中間処理 産業廃棄物 管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号) 当欄記載のとおり 当欄記載のとおり

最終処分 場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号) 当欄記載のとおり 当欄記載のとおり

運搬委託者(区間1) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 所在地 〒 電話番号

運搬委託者(区間2) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 所在地 〒 電話番号

運搬委託者(区間3) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 所在地 〒 電話番号

処分委託者 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 積替え又は保管 所在地 〒 電話番号

運搬の委託(区間1) 委託者の氏名 運搬担当者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

運搬の委託(区間2) 委託者の氏名 運搬担当者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

運搬の委託(区間3) 委託者の氏名 運搬担当者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

処分の委託 委託者の氏名 処分担当者の氏名 処分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 終了年月日 平成 年 月 日

最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号) B2票 平成 年 月 日 B4票 平成 年 月 日 B6票 平成 年 月 日 D票 平成 年 月 日 E票 平成 年 月 日

備考・通信欄

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

7) 印刷された斜線イメージ

産業廃棄物管理票(マニフェスト) A票

交付年月日 平成 年 月 日 交付番号 40044379045 処理番号 交付担当者 氏名

事業場(排出者) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 事業場 所在地 〒 電話番号

産業廃棄物 種類 数量(及び単位) 廃棄物 処分方法

中間処理 産業廃棄物 管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号) 当欄記載のとおり 当欄記載のとおり

最終処分 場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号) 当欄記載のとおり 当欄記載のとおり

運搬委託者(区間1) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 所在地 〒 電話番号

運搬委託者(区間2) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 所在地 〒 電話番号

運搬委託者(区間3) 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 運搬先の事業場 所在地 〒 電話番号

処分委託者 氏名又は名称 住所 〒 電話番号 積替え又は保管 所在地 〒 電話番号

運搬の委託(区間1) 委託者の氏名 運搬担当者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

運搬の委託(区間2) 委託者の氏名 運搬担当者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

運搬の委託(区間3) 委託者の氏名 運搬担当者の氏名 運搬 終了年月日 平成 年 月 日 有価物 拾得量 数量(及び単位)

処分の委託 委託者の氏名 処分担当者の氏名 処分 終了年月日 平成 年 月 日 最終処分 終了年月日 平成 年 月 日

最終処分を行った場所 名称/所在地/電話番号 (委託契約書記載の場所にあつては委託契約書記載の番号) B2票 平成 年 月 日 B4票 平成 年 月 日 B6票 平成 年 月 日 D票 平成 年 月 日 E票 平成 年 月 日

備考・通信欄

発行元: 社団法人 全国産業廃棄物連合会

19. 産業廃棄物管理票(積替用)のテンプレートを作成する。

- 1) よく発行するパターンの産業廃棄物管理票(積替用)をテンプレートとして保存します。

[ファイル(F)] [名前を付けて保存(A)]

識別しやすい名前を付けると便利です。

20. 産業廃棄物管理票(積替用)のテンプレートを呼び出す。

1) よく発行するパターンの産業廃棄物管理票(積替用)のテンプレートを呼び出して入力の手間を省きます。

[F1開く]ボタンを押します。

2) テンプレートを保存しているフォルダをファイルの場所で指定し開く(O) ボタンをクリックします。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新しい管理票)

ファイル名: 〇〇建設マニフェスト伝票.SAT

開く(O) キャンセル

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

2 1. 産業廃棄物管理票(積替用)の文字フォントの変更

1) 入力項目欄のフォントやフォントサイズを変更することができます。

フォントを変更したい項目欄で右クリックをし、[フォント設定]を選択します。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

交付年月日	平成	年	月	日	交付番号	整理番号	交付担当者
事業者 (排出者)	氏名				事業場 排出事業場	名称	〇〇〇建設 株式会社
	住所 〒					所在地 〒	999-9999
産業廃棄物	種類				数量(及び単位)		
中間処理 産業廃棄物	産業廃棄物の名称				有害物質等		
	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)						
最終処分 の場所	☐ 帳簿記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり						
	名称/所在地/電話番号						
☐ 委託契約書記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり							

フォント

フォント名(E): MS P明朝

スタイル(Y): 太字

サイズ(S): 11

OK

キャンセル

サンプル

Aaあぁアァ亜字

文字セット(B): 日本語

フォント名やサイズ等を指定し、[OK]を押します。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

交付年月日	平成	年	月	日	交付番号	整理番号	交付担当者
事業者 (排出者)	氏名				事業場 排出事業場	名称	〇〇〇建設 株式会社
	住所 〒					所在地 〒	999-9999
産業廃棄物	種類				数量(及び単位)		
中間処理 産業廃棄物	産業廃棄物の名称				有害物質等		
	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)						
最終処分 の場所	☐ 帳簿記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり						
	名称/所在地/電話番号						
☐ 委託契約書記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり							

指定したフォントが反映されます。

入力欄内の文字に反映されます。入力欄内の一部の文字のみに反映させることはできません。新規作成の際は、個別に設定したフォントはクリアされ、初期フォントに戻ります。

プレビュー画面、印刷にも反映されます。

□□□建設 株式会社	
999-9999	000-111-4444
岡山県□□市△△999-9	

2.2. 産業廃棄物管理票(積替用)の会社の検索と入力

1) 会社名を入力する項目欄について、登録している会社を検索・入力することができます。

会社名を入力する欄にカーソルを移動し、[F7 会社検索]ボタンをクリックすると、登録した会社の一覧が表示されます。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

交付年月日	平成	年	月	日	交付番号	整理番号	交付担当者
事業者 (排出者)	氏名					事業場 排出事業場	名称
	住所 〒					所在地 〒	電話番号
産業廃棄物	種類					数量(及び単位)	荷姿
	産業廃棄物の名称					有害物質等	処分方法
中間処理 産業廃棄物	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)						
	☐ 帳簿記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり						
最終処分 の場所	名称/所在地/電話番号						
	☐ 委託契約書記載のとおり ☐ 当欄記載のとおり						
運搬受託者 (区間1)	氏名					運搬先 の事業場	名称
	住所 〒					所在地 〒	電話番号
運搬受託者 (区間2)	氏名					運搬先 の事業場	名称
	住所 〒					所在地 〒	電話番号
運搬受託者 (区間3)	氏名					運搬先 の事業場	名称
	住所 〒					所在地 〒	電話番号
処分受託者	氏名					積替え 又は保管	名称
	住所 〒					所在地 〒	電話番号

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社検索

検索文字

2 収集運搬事業者 F1 抽出 F11 前ページ F12 次ページ

No	事業者	郵便番号	住所	電話番号	取引先区分
1	株式会社 ○○○○ □□事務所	999-9999	岡山県○市△△町99-9 □□ビル1F	000-111-2222	全て
2	有限会社 サンテル	710-0824	岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F	086-425-1950	全て
3	□□□建設 株式会社	999-9999	岡山県□□市△△999-9	000-111-4444	全て
4	☆☆☆ 株式会社	999-9999	岡山県○市□□町99-9-9	000-111-6666	収集運搬事業者

カーソル位置のある欄の取引先区分(全てを含む)が初期表示されます。

検索したい文字を入力してください (F2)⇒絞り込み解除

F1 抽出 F2 解除 F8 会社登録 F9 OK F10 閉じる

入力したい会社名を選択し、[F9 OK]ボタンをクリックします。

※ 検索画面の各部の詳細は、「8. 会社登録 (P. 13)」を参照してください。

選択した会社の会社名・住所等が入力欄にセットされます。

産業廃棄物管理票(積替用)入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

交付年月日	平成	年	月	日	交付番号	整理番号	交付担当者
事業者 (排出者)	氏名					事業場 排出事業場	名称
	住所 〒						所在地 〒
産業廃棄物	種類					数量(及び単位)	荷姿
中間処理 産業廃棄物	産業廃棄物の名称					有害物質等	処分方法
最終処分 の場所	管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称及び管理票の交付番号(登録番号)						
運搬委託者 (区間1)	氏名	株式会社 ○○○○ □□事務所				運搬先 の事業場	名称
	住所 〒	999-9999 岡山県○○市△△町99-9 □□ビル1F					所在地 〒
運搬委託者 (区間2)	氏名					運搬先 の事業場	名称
	住所 〒						所在地 〒
運搬委託者 (区間3)	氏名					運搬先 の事業場	名称
	住所 〒						所在地 〒
処分委託者	氏名					積替え の事業場	名称
	住所 〒						所在地 〒

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社名や住所欄等、複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift]+[Enter]で改行することができます。

23.建設系産業廃棄物管理票

- 1) 建設系産業廃棄物マニフェストの入力をします。
- 2) 伝票レイアウトと同じですので、ワープロ機能を使ってそれぞれ必要な項目に入力をしてください。
- 3) □欄 にはマウスでクリックしチェックを入れます。
- 4) F7会社検索は以下の項目で使用できます。

排出事業者
排出事業場
運搬受託者 (1) (2)
運搬先の事業場
処分受託者
積替又は保管

- 5) F1 テンプレートを使用的したい時に開きます。
- F2 単票マニフェスト伝票を印刷します。
- F3 連帳マニフェスト伝票を印刷します。
- F4
- F5 単票マニフェスト伝票の設定をします。
- F6 連帳マニフェスト伝票の設定をします。
- F7 登録している会社を検索します。
- F8 会社登録画面を起動します。
- F10 メニュー画面に戻ります。

建設系産業廃棄物管理票入力(新しい管理票)

ファイルD 斜線

整理番号

事前協議 番号/年月日等

交付年月日

交付番号

交付担当者

氏名

住所 〒

所在地 〒

昭和・西暦日

年 月 日

年 月 日

年 月 日

年 月 日

排出事業者

氏名

名称

電話番号

電話番号

産業廃棄物の種類

単位: t Kg m3 s

安定型品目

数量

管理型品目

数量

管理型品目

数量

特別管理産廃

数量

形状

荷姿

コンクリートから

混合(安定型のみ)

建設汚泥

石綿含有産業廃棄物

廃石綿等

1固形状

1バ

アスコンから

石綿含有産業廃棄物

紙くず

木くず

2泥 状

22ナ

その他がれき類

繊維くず

3液 状

34ム

ガラス・陶磁器くず

廃石膏ボード

4袋

4袋

廃プラスチック類

混合(管理型含む)

総重量又は総容量

4袋

4袋

金属くず

中間処理 産業廃棄物

管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称

1 帳簿記載のとおり

2 当欄記載のとおり

最終処分(埋立処分、再生等)の場所(予定)

所在地/名称

1 委託契約書記載のとおり

2 当欄記載のとおり

運搬受託者(収集運搬業者)(1)

運搬受託者(収集運搬業者)(2)

運搬先の事業場(処分業者の処理施設)

住所 〒

住所 〒

所在地 〒

氏名

氏名

名称

電話番号

電話番号

電話番号

積替え・保管

収集運搬車両番号

車種

積替え・保管

収集運搬車両番号

車種

処分方法

中間

最終

1 無水

2 液部

3 破砕

4 破砕

5 破砕

6 破砕

7 破砕

8 破砕

9 破砕

10 破砕

11 破砕

12 破砕

13 破砕

14 破砕

15 破砕

16 破砕

17 破砕

18 破砕

19 破砕

20 破砕

21 破砕

22 破砕

23 破砕

24 破砕

25 破砕

26 破砕

27 破砕

28 破砕

29 破砕

30 破砕

31 破砕

32 破砕

33 破砕

34 破砕

35 破砕

36 破砕

37 破砕

38 破砕

39 破砕

40 破砕

41 破砕

42 破砕

43 破砕

44 破砕

45 破砕

46 破砕

47 破砕

48 破砕

49 破砕

50 破砕

51 破砕

52 破砕

53 破砕

54 破砕

55 破砕

56 破砕

57 破砕

58 破砕

59 破砕

60 破砕

61 破砕

62 破砕

63 破砕

64 破砕

65 破砕

66 破砕

67 破砕

68 破砕

69 破砕

70 破砕

71 破砕

72 破砕

73 破砕

74 破砕

75 破砕

76 破砕

77 破砕

78 破砕

79 破砕

80 破砕

81 破砕

82 破砕

83 破砕

84 破砕

85 破砕

86 破砕

87 破砕

88 破砕

89 破砕

90 破砕

91 破砕

92 破砕

93 破砕

94 破砕

95 破砕

96 破砕

97 破砕

98 破砕

99 破砕

100 破砕

処分方法

中間

最終

1 無水

2 液部

3 破砕

4 破砕

5 破砕

6 破砕

7 破砕

8 破砕

9 破砕

10 破砕

11 破砕

12 破砕

13 破砕

14 破砕

15 破砕

16 破砕

17 破砕

18 破砕

19 破砕

20 破砕

21 破砕

22 破砕

23 破砕

24 破砕

25 破砕

26 破砕

27 破砕

28 破砕

29 破砕

30 破砕

31 破砕

32 破砕

33 破砕

34 破砕

35 破砕

36 破砕

37 破砕

38 破砕

39 破砕

40 破砕

41 破砕

42 破砕

43 破砕

44 破砕

45 破砕

46 破砕

47 破砕

48 破砕

49 破砕

50 破砕

51 破砕

52 破砕

53 破砕

54 破砕

55 破砕

56 破砕

57 破砕

58 破砕

59 破砕

60 破砕

61 破砕

62 破砕

63 破砕

64 破砕

65 破砕

66 破砕

67 破砕

68 破砕

69 破砕

70 破砕

71 破砕

72 破砕

73 破砕

74 破砕

75 破砕

76 破砕

77 破砕

78 破砕

79 破砕

80 破砕

81 破砕

82 破砕

83 破砕

84 破砕

85 破砕

86 破砕

87 破砕

88 破砕

89 破砕

90 破砕

91 破砕

92 破砕

93 破砕

94 破砕

95 破砕

96 破砕

97 破砕

98 破砕

99 破砕

100 破砕

追加記載事項

運搬の受託(1)

運搬の受託(2)

処分の受託(受領)

処分の受託(処分)

最終処分終了日

年 月 日

年 月 日

年 月 日

年 月 日

年 月 日

最終処分

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く

F2 単票印刷

F3 連帳印刷

F4

F5 単票設定

F6 連帳設定

F7 会社検索

F8 会社登録

F9

F10 閉じる

建設系産業廃棄物管理票入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

☒ 整理番号
☒ 事前協議
☒ 中間処理産業廃棄物
☒ 運搬受託者
☒ 積替え又は保管
☒ 追加記載事項

交付年月日 年 月 日 交付担当者 氏名 氏名 事前協議 番号/年月日等

住所 所在地 〒 照会・確認日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日

氏名 氏名 氏名 氏名

電話番号 電話番号

産業廃棄物の種類 単位: ☐ t ☐ kg ☐ m³ ☐ d

安定型品目	数量	安定型品目	数量	管理型品目	数量	管理型品目	数量	特別管理産業	数量	形状	容量
☐ コンクリートがら		☐ 混合(安定型のみ)		☐ 建設汚泥		☐ 石綿含有産業廃棄物		☐ 廃石綿等		☐ 固形状	☐ リトラ
☐ アスコンがら		☐ 石綿含有産業廃棄物		☐ 紙くず						☐ 2泥 状	☐ 2リテナ
☐ その他がれき類				☐ 木くず						☐ 3液 状	☐ 3リテナ
☐ ガラス・陶磁器くず				☐ 繊維くず							☐ 4袋
☐ 廃プラスチック類				☐ 廃石膏ボード							
☐ 金属くず				☐ 混合(管理型含む)							
								総重量又は総容量			

中間処理 産業廃棄物

最終処分(埋立処分、再生等)の場所(予定) 所在地/名称 ☐ 1 委託契約書記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり

運搬受託者(収集運搬業者)(1)	運搬受託者(収集運搬業者)(2)	運搬先の事業場(処分業者の処理施設)
住所 〒		所在地 〒
氏名		名称
電話番号		電話番号
積替え・保管 収集運搬車両番号 車種		処分方法 ☐ 脱水 ☐ 焼却 ☐ 破砕 ☐ ☐ ☐
☐ 有 ☐ 無		最終 ☐ 安定型 ☐ 管理型 ☐ 連鎖型 ☐ ☐
処分受託者(処分業者)	積替え又は保管	追加記載事項
住所 〒		
氏名		
電話番号		
運搬の受託(1) 運搬の受託(2) 処分の受託(受領) 処分の受託(処分) 最終処分終了日		
年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日		
最終処分		

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

[illegible]

25. 建設系産業廃棄物管理票のテンプレートを呼び出す。

1) よく発行するパターンの建設系産業廃棄物管理票のテンプレートを呼び出して入力の手間を省きます。

[F1開く]ボタンを押します。

2) テンプレートを保存しているフォルダをファイルの場所で指定し開く(O) ボタンをクリックします。

建設系産業廃棄物管理票入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

整理番号

交付年月日 交付番号 交付担当者 氏名 事前協議 番号/年月日等

住所 〒 氏名 電話番号

産業廃棄物の種類

安定型品目

☐ コンクリートがら

☐ アスコンがら

☐ その他がれき類

☐ ガラス・陶磁器くず

☐ 廃プラスチック類

☐ 金属くず

中間処理 管理票 及び 管理票

産業廃棄物

最終処分(埋立処分) 所在地

運搬受付

住所 〒 氏名 電話番号

積替え・保管 収集

☐ 有 ☐ 無

処分方法 輸入処分業者/ 所在地 〒 積替え又は埋立

氏名 電話番号

有価物拾集 ☐ 有 ☐ 無 実績数量 ☐ t ☐ m3

運搬の委託(1) 運搬の委託(2) 処分の委託(受領) 処分の委託(処分) 最終処分終了日

年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日

最終処分

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

26. 建設系産業廃棄物管理票の産業廃棄物の種類項目の追加

1) 産業廃棄物の品目・数量欄が追加できます。

[ファイル(F)] 中の [拡張項目設定] を選択します。

建設系産業廃棄物管理票入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

新規作成
開く
上書き保存
名前をつけて保存
単票印刷
連帳印刷
プリンタの単票設定
プリンタの連帳設定
拡張項目設定
閉じる(Q)

交付番号 交付担当者 氏名 整理番号
事前協議 番号/年月日等

所在地 〒 組合・関係者
捺印サインB1 捺印サインB2 捺印サインD 捺印サインE
年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日

安定型品目	数量	管理型品目	数量	管理型品目	数量	特別管理産廃	数量	形状	荷姿
混合(安定型のみ)		建設汚泥		石綿含有産業廃棄物		廃石綿等		固形状	バラ
石綿含有産業廃棄物		紙くず						泥状	コンテナ
		木くず						液状	ドラム缶
		繊維くず							袋
		廃石膏ボード		総重量又は総容量					
		混合(管理型含む)							

中間処理 産業廃棄物 管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称 1 帳簿記載のとおり 2 当欄記載のとおり
最終処分(埋立処分、再生等)の場所(予定) 所在地/名称 1 委託契約書記載のとおり 2 当欄記載のとおり

運搬受託者(収集運搬業者)(1) 住所 〒 氏名 電話番号 積替え・保管 収集運搬車両番号 車種 有 無
運搬受託者(収集運搬業者)(2) 住所 〒 氏名 電話番号 積替え・保管 収集運搬車両番号 車種 有 無
運搬先の事業場(処分業者の処理施設) 所在地 〒 名称 電話番号 処分方法 中間 脱水 焼却 破砕 最終 安定型 管理型 遮断型

処分委託者(処分業者) 住所 〒 氏名 電話番号 有価物拾集 有 無 実績数量 t m3
運搬の受託(1) 運搬の受託(2) 処分の受託(受領) 処分の受託(処分) 最終処分終了日
最終処分

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

追加したい項目を入力して [F9 OK] ボタンを押します。

拡張項目名 設定画面

安定型品目	数量	安定型品目	数量	管理型品目	数量	管理型品目	数量	特別管理産廃	数量	形状	荷姿
コンクリートがら		混合(安定型のみ)		建設汚泥		石綿含有産業廃棄物		廃石綿等		固形状	バラ
アスコンがら		石綿含有産業廃棄物		紙くず						泥状	コンテナ
その他がれき類		追加する項目名		木くず						液状	ドラム缶
ガラス・陶磁器くず				繊維くず							袋
廃プラスチック類				廃石膏ボード		総重量又は総容量					
金属くず				混合(管理型含む)							

運搬先の事業場(処分業者の処理施設)
所在地 〒
名称
電話番号
処分方法 中間 脱水 焼却 破砕 最終 安定型 管理型 遮断型

F9 OK F10 閉じる

建設系産業廃棄物管理票入力(新しい管理票)														
ファイル(E) 斜線														
整理番号														
交付年月日 年 月 日			交付番号		交付担当者 所属			氏名		事前協議 番号/年月日等				
排出事業者	住所 〒				所在地 〒				氏名		名称		電話番号	
	氏名				名称				電話番号		印刷・転写口			
	電話番号				印刷・転写口				検印サインB1		検印サインB2		検印サインD	
	印刷・転写口				検印サインE				年 月 日		年 月 日		年 月 日	
産業廃棄物の種類														
安定型品目		数量	不安定型品目		数量	管理型品目		数量	管理型品目		数量	特別管理産廃		数量
☐ コンクリートから		☐ 混合(安定型のみ)		☐ 建設汚泥		☐ 石綿含有産業廃棄物		☐ 炭素繊維等		☐ 形状	☐ 荷姿			
☐ アスコンから		☐ 石綿含有産業廃棄物		☐ 紙くず		☐ 木くず		☐ 総重量又は総容量		☐ 1個形状	☐ 1バラ			
☐ その他がれき類		☐ 追加する項目名		☐ 繊維くず		☐ 廃石膏ボード				☐ 2段 状	☐ 2コナ			
☐ ガラス・陶磁器くず				☐ 腐蝕性液体		☐ 腐食性固体				☐ 3段 状	☐ 3つム缶			
☐ 廃プラスチック類				☐ 混合(管理型含む)						☐ 4袋	☐ 4袋			
☐ 金属くず										☐	☐			
中間処理 産業廃棄物 管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称 及び管理票の交付番号(登録番号)														
☐ 1 帳簿記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり														
最終処分(埋立処分、再生等)の場所(予定) 所在地/名称														
☐ 1 委託契約書記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり														
運搬受託者(収集運搬業者) (1)					運搬受託者(収集運搬業者) (2)					運搬先の事業場(処分業者の処理施設)				
住所 〒					住所 〒					所在地 〒				
氏名					氏名					名称				
電話番号					電話番号					電話番号				
積替え・保管 収集運搬車両番号 車種					積替え・保管 収集運搬車両番号 車種					処分方法 中間 ☐ 脱水 ☐ 焼却 ☐ 溶融 ☐				
☐ 有 ☐ 無					☐ 有 ☐ 無					☐ 安定型 ☐ 管理型 ☐ 燃焼型 ☐				
処分受託者(処分業者)					積替え又は保管					追加記載事項				
住所 〒					所在地 〒									
氏名					氏名									
電話番号					電話番号									
有価物拾集 ☐ 有 ☐ 無 実績数量					☐ t ☐ m ³									
運搬の受託(1)		運搬の受託(2)		処分の受託(受領)		処分の受託(処分)		最終処分終了日						
年 月 日		年 月 日		年 月 日		年 月 日		年 月 日						
最終処分														

※ 複数回の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift]+[Enter]で改行することができます。

☐ 追加する項目名

27. 建設系産業廃棄物管理票の文字フォントの変更

1) 入力項目欄のフォントやフォントサイズを変更することができます。

フォントを変更したい項目欄で右クリックをし、[フォント設定]を選択します。

フォント名やサイズ等を指定し、[OK]を押します。

指定したフォントが反映されます。
入力欄内の文字に反映されます。入力欄内の一部の文字のみに反映させることはできません。
新規作成する際は、個別に設定したフォントはクリアされ、初期フォントに戻ります。

プレビュー画面、印刷にも反映されます。

999-9999
岡山県△△市□□町9-8-7
〇〇工業 株式会社
000-111-5555

2.8. 建設系産業廃棄物管理票の会社の検索と入力

1) 会社名を入力する項目欄について、登録している会社を検索・入力することができます。

会社名を入力する欄にカーソルを移動し、[F7 会社検索]ボタンをクリックすると、登録した会社の一覧が表示されます。

建設系産業廃棄物管理票入力(新しい管理票)

ファイル(F) 斜線

☐ 廃プラスチック類 ☐ 廃石膏ボード ☐ 総重量又は総容量

☐ 金属くず ☐ 混合(管理型含む)

中間処理 産業廃棄物 管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称 及び管理票の交付番号(登録番号) ☐ 1 帳簿記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり

最終処分(埋立処分、再生等)の場所(予定) 所在地/名称 ☐ 1 委託契約書記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり

運搬受託者(収集運搬業者)(1)			運搬受託者(収集運搬業者)(2)			運搬先の事業場(処分業者の処理施設)		
住所 〒			住所 〒			所在地 〒		
氏名			氏名			名称		
電話番号			電話番号			電話番号		
積替え・保管	収集運搬車両番号	車種	積替え・保管	収集運搬車両番号	車種	処分方法	中間	☐ 脱水 ☐ 焼却 ☐ 破砕 ☐ ☐ ☐
☐ 有 ☐ 無			☐ 有 ☐ 無			最終	安定型	☐ 管理型 ☐ 遮断型 ☐ ☐

処分受託者(処分業者)

住所 〒

氏名

電話番号

有価物拾集 ☐ 有 ☐ 無 実績数量 ☐ t ☐ m3

運搬の受託(1) 運搬の受託(2) 処分の受託(受領) 処分の受託(処分) 最終処分終了日

年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日

最終処分

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 **F7 会社検索** F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社検索

検索文字 3:処分事業者 F1 抽出 F11 前ページ F12 次ページ

No	事業者	郵便番号	住 所	電話番号	取引先区分
1	株式会社 ○○○○ □□事務所	999-9999	岡山県○○市△△町99-9 □□ビル1F	000-111-2222	全て
2	有限会社 サンテル	710-0824	岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F	086-425-1950	全て
3	□□□建設 株式会社	999-9999	岡山県□□市△△999-9	000-111-4444	全て
4	株式会社 ○○開発 △△営業所	999-9999	岡山県△△郡□□9-9-99	000-111-7777	処分事業者

カーソル位置のある欄の取引先区分(全てを含む)が初期表示されます。

検索したい文字を入力してください。([F2]⇒絞り込み解除)

F1 抽出 F2 解除 F8 会社登録 **F9 OK** F10 閉じる

入力したい会社名を選択し、[F9 OK]ボタンをクリックします。
※ 検索画面の各部の詳細は、「8. 会社登録 (P. 13)」を参照してください。

建設系産業廃棄物管理入力(新しい管理票)

ファイル(E) 斜線

☐ 廃プラスチック類	☐	☐ 廃石膏ボード	☐	総重量又は総容量	☐	☐	☐
☐ 金属くず	☐	☐ 混合(管理型含む)	☐		☐	☐	☐

中間処理
産業廃棄物
管理票交付者(処分委託者)の氏名又は名称
及び管理票の交付番号(登録番号)

☐ 1 帳簿記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり

最終処分(埋立処分、再生等)の場所(予定)
所在地/名称

☐ 1 委託契約書記載のとおり ☐ 2 当欄記載のとおり

運搬受託者(収集運搬業者)(1)			運搬受託者(収集運搬業者)(2)			管理票交付者(処分委託者(処理施設))		
住所 千			住所 千			所在地 千	999-9999	
氏名			氏名			所在地 千	999-9999	
電話番号			電話番号			所在地 千	999-9999	
積替え・保管	収集運搬車両番号	車種	積替え・保管	収集運搬車両番号	車種	名称	株式会社 ○○開発	
☐ 有 ☐ 無			☐ 有 ☐ 無			電話番号	000-111-7777	
処分受託者(処分業者)			積替え又は保管			処分方法	☐ 中間 ☐ 焼却 ☐ 焼却 ☐ 焼却 ☐ 焼却 ☐ 最終 ☐ 安定型 ☐ 管理型 ☐ 遊離型 ☐ 遊離型	
住所 千			所在地 千			追加記載事項		
氏名			電話番号					
電話番号			有価物拾集	実績数量				
運搬の受託(1)			運搬の受託(2)			最終処分終了日		
年 月 日			年 月 日			年 月 日		
最終処分								

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

48

29. 搬出汚染土壌管理票

- 1) 搬出汚染土壌管理票の入力をします。
- 2) 伝票レイアウトと同じですので、ワープロ機能を使ってそれぞれ必要な項目に入力をしてください。
- 3) 産業廃棄物の種類欄は、対象の廃棄物の ☐ 欄 にマウスでクリックしチェックを入れます。
- 4) F7会社検索は以下の項目で使用できます。

管理票交付者	積替えまたは保管場所
運搬受託者	汚染土壌処理施設の名称及び所在地
処理受託者	自動車等の番号及び運搬担当者の氏名
要措置区域等の所在地	

- 5) F1 テンプレートを使用的たい時に開きます。
- F2 単票マニフェスト伝票を印刷します。
- F3 連帳マニフェスト伝票を印刷します。
- F4
- F5 単票マニフェスト伝票の設定をします。
- F6 連帳マニフェスト伝票の設定をします。
- F7 登録している会社を検索します。
- F8 会社登録画面を起動します。
- F10 メニュー画面に戻ります。

搬出汚染土壌管理票入力(新しい管理票)														
管理票交付者		運搬受託者				処理受託者				交付担当者の氏名		交付年月日		
												年 月 日		
汚染土壌の特定有害物質による汚染状態(※該当欄に濃度又はし点を記入)														
溶出超過		第二超過		溶出超過		第二超過		溶出超過		第二超過		含有超過		交付番号
☐ クロロエチレン			☐ 1,1,2-トリクロロエチレン			☐ 六価クロム化合物			☐ 水銀及び化合物			☐ 鉛及び化合物		汚染土壌の荷姿
☐ 四酸化炭素			☐ トリクロロエチレン			☐ 六価クロム化合物			☐ セレン及び化合物			☐ 鉛及び化合物		汚染土壌の体積
☐ 1,2-ジクロロエチレン			☐ ベンゼン			☐ シアン化合物			☐ 水銀及び化合物			☐ 鉛及び化合物		m3
☐ 1,1-ジクロロエチレン			☐ シマジン			☐ 水銀及び化合物			☐ セレン及び化合物			☐ 鉛及び化合物		汚染土壌の重量
☐ シス-1,2-ジクロロエチレン			☐ チオベンカルブ			☐ セレン及び化合物			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物		kg
☐ 1,3-ジクロロベンゼン			☐ チウラム			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物		
☐ ジクロロメタン			☐ PCB			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物		
☐ テトラクロロエチレン			☐ 有機りん化合物			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物			☐ 鉛及び化合物		
☐ 1,1,1-トリクロロエチレン			☐			☐ ほう素及び化合物			☐ ほう素及び化合物			☐ ほう素及び化合物		
要措置区域等の所在地		自動車等の番号及び運搬担当者の氏名				運搬区間				引渡し年月日				
☐ 積替え場所 ☐ 保管場所		自動車等の番号				運搬区間				引渡し年月日				
名称及び所在地		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
所有者の氏名又は名称		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
連絡先		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
☐ 積替え場所 ☐ 保管場所		自動車等の番号				運搬区間				引渡し年月日				
名称及び所在地		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
所有者の氏名又は名称		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
連絡先		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
汚染土壌処理施設の名称及び所在地		自動車等の番号				運搬区間				引渡し年月日				
名称		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
所在地		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
許可番号		担当者氏名				運搬区間				引渡し年月日				
引渡しを受けた者の氏名		処理担当者の氏名				処理方法				処理終了年月日				
										年 月 日				
運搬受託者からの返送確認日		処理受託者からの返送確認日				備考								
年 月 日		年 月 日												
※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。														
F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる														

1) よく発行するパターンの搬出汚染土壌管理票をテンプレートとして保存します。

識別しやすい名前を付けると便利です。

File Explorer window showing the file selection process:

- Path: PC > Windows (C:) > ユーザー > owner > ドキュメント > 度簿
- File Name: 六☆用度簿マニフェスト依頼.SAH
- File Type: 度簿管理 (*.SAH)

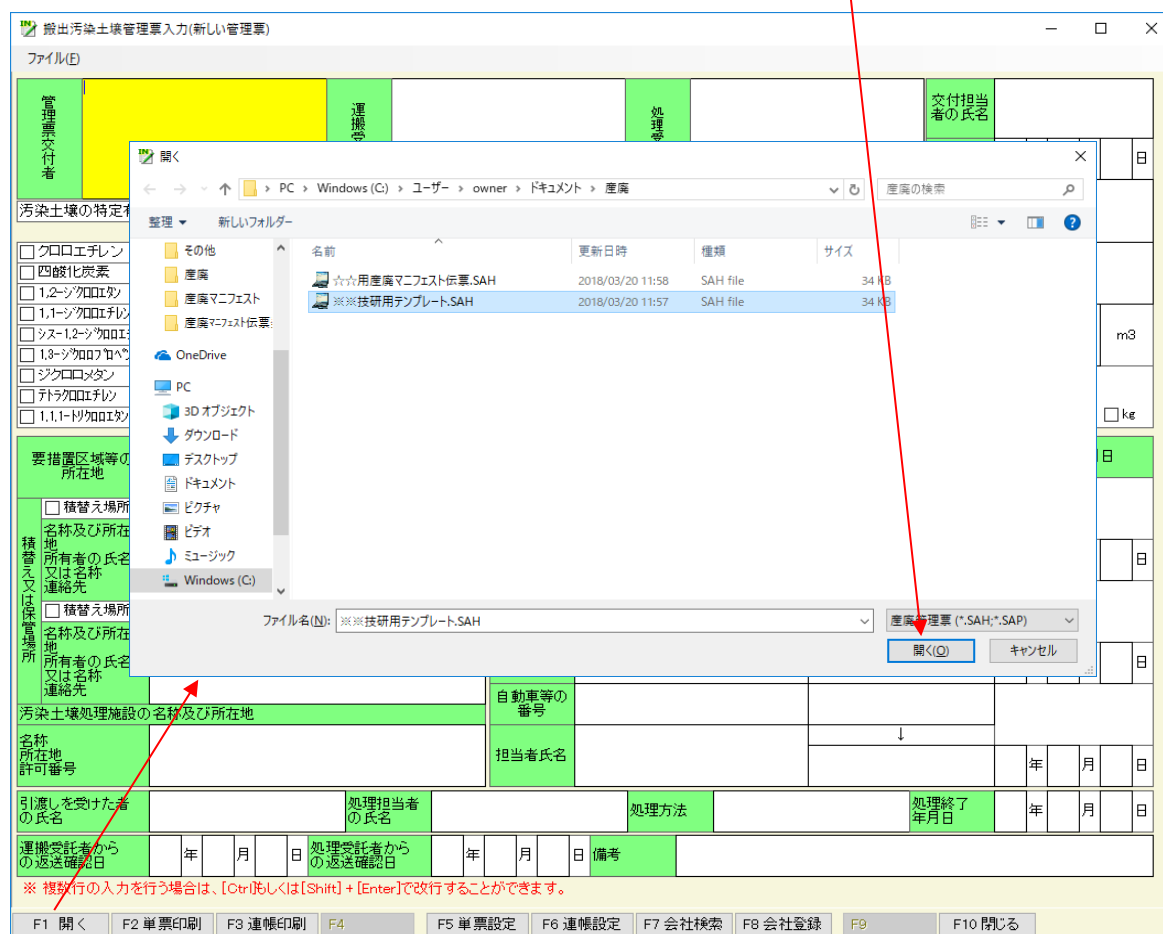
Buttons: 保存(S), キャンセル

3 1. 搬出汚染土壌管理票のテンプレートを呼び出す。

1) よく発行するパターンの搬出汚染土壌管理票のテンプレートを呼び出して入力の手間を省きます。

[F 1 開 く]ボタンを押します。

2) テンプレートを保存しているフォルダをファイルの場所で指定し **開く(O)** ボタンをクリックします。



3.2. 搬出汚染土壌管理票の特定有害物質のチェック項目の追加

1) 特定有害物質のチェック項目が追加できます。

[ファイル(F)] の中の [拡張項目設定] を選択します。

搬出汚染土壌管理票入力(新しい管理票)

ファイル(F)

- 新規作成
- 開く
- 上書き保存
- 名前をつけて保存
- 単票印刷
- 連帳印刷
- プリンタの単票設定
- プリンタの連帳設定
- 拡張項目設定**
- 閉じる

運搬委託者

処理委託者

交付担当者の氏名

交付年月日

交付番号

汚染土壌の荷姿

汚染土壌の体積

汚染土壌の重量

要措置区域等の所在地

積替え場所

保管場所

名称及び所在地

所有者の氏名又は名称

連絡先

積替え又は保管場所

名称及び所在地

所有者の氏名又は名称

連絡先

汚染土壌処理施設の名称及び所在地

名称

所在地

許可番号

引渡しを受けた者の氏名

処理担当者の氏名

処理方法

処理終了年月日

引渡し年月日

運搬委託者からの返送確認日

処理委託者からの返送確認日

備考

※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

追加したい項目を入力して [F9 OK] ボタンを押します。

拡張項目名 設定画面

汚染土壌の特定有害物質による汚染状態(※該当欄に濃度又はし点を記入)

	溶出超過	第二超過	溶出超過	第二超過	溶出超過	第二超過	含有超過
クロロエチレン			1,1,2-トリクロロエチレン		六価クロム化合物		
四酸化炭素			トリクロロエチレン		六価クロム化合物		
1,2-ジクロロエチレン			ベンゼン		シアン化合物		
1,1-ジクロロエチレン			シマジン		水銀及び化合物		
ジス-1,2-ジクロロエチレン			チオベンカルブ		セレン及び化合物		
1,3-ジクロロプロパン			チウラム		鉛及び化合物		
ジクロロメタン			PCB		砒素及び化合物		
テトラクロロエチレン			有機りん化合物		ふっ素及び化合物		
1,1,1-トリクロロエチレン			追加する項目名		ほう素及び化合物		

F9 OK F10 閉じる

項目が追加されます。

搬出汚染土壌管理票入力(新しい管理票)

ファイル(F)

管理票交付者		運搬受託者		処理受託者		交付担当者の氏名	
						交付年月日	年 月 日
汚染土壌の特定有害物質による汚染状態(※該当欄に濃度又はし点を記入)						交付番号	
☐ クロロエチレン		☐ 1,1,2-トリクロロエタン	☐ 六価クロム化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ 四酸化炭素		☐ トリクロロエチレン	☐ 六価クロム化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ 1,2-ジクロロエチン		☐ ベンゼン	☐ シアン化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ 1,1-ジクロロエチル		☐ シマジン	☐ 水銀及び化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ シス-1,2-ジクロロエチン		☐ チオベンカルブ	☐ セレン及び化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ 1,3-ジクロロベンゼン		☐ チウラム	☐ 鉛及び化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ ジクロロメタン		☐ PCB	☐ 砒素及び化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ ポリクロロエチン		☐ 有機りん化合物	☐ ふっ素及び化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
☐ 1,1,1-トリクロロエタン		☐ 追加する項目名	☐ ほう素及び化合物		☐ 溶出超過	☐ 第二超過	☐ 含有超過
						汚染土壌の体積	m3
						汚染土壌の重量	☐ t ☐ kg
要措置区域等の所在地		自動車等の番号及び運搬担当者の氏名		運搬区間		引渡し年月日	
☐ 積替え場所 ☐ 保管場所		自動車等の番号					
名称及び所在地所有者の氏名又は名称連絡先		担当者氏名				年 月 日	
☐ 積替え場所 ☐ 保管場所		自動車等の番号					
名称及び所在地所有者の氏名又は名称連絡先		担当者氏名				年 月 日	
汚染土壌処理施設の名称及び所在地		自動車等の番号					
名称所在地許可番号		担当者氏名				年 月 日	
引渡しを受けた者の氏名		処理担当者の氏名		処理方法		処理終了年月日	
年 月 日		年 月 日		備考		年 月 日	
運搬受託者からの返送確認日		処理受託者からの返送確認日					
※ 複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift] + [Enter]で改行することができます。							
F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる							

☐ 追加する項目名

3.3. 搬出汚染土壌管理票の文字フォントの変更

1) 入力項目欄のフォントやフォントサイズを変更することができます。

フォントを変更したい項目欄で右クリックをし、[フォント設定]を選択します。

フォント名やサイズ等を指定し、[OK]を押します。

指定したフォントが反映されます。

入力欄内の文字に反映されます。入力欄内の一部の文字のみに反映させることはできません。新規作成の際は、個別に設定したフォントはクリアされ、初期フォントに戻ります。

プレビュー画面、印刷にも反映されます。

※ 枠の端まで文字を入力していると、自動で文字が縮小します。
そのため、フォント設定が反映されない場合がございます。

〇〇工業 株式会社
〒999-9999
岡山県△△市□□町9-8-7
TEL.000-111-5555

□□□建設 株式会社
〒999-9999
岡山県□□市△△999-9
TEL.000-111-4444

3.4. 搬出汚染土壌管理票の会社の検索と入力

1) 会社名を入力する項目欄について、登録している会社を検索・入力することができます。

会社名を入力する欄にカーソルを移動し、[F7 会社検索]ボタンをクリックすると、登録した会社の一覧が表示されます。

搬出汚染土壌管理票入力(新しい管理票)

ファイル名

管理票交付者		運搬受託者		処理受託者		交付担当者の氏名	
						交付年月日	年 月 日
汚染土壌の特定有害物質による汚染状態(※該当欄に濃度又はし点を記入)						交付番号	
☐ クロロエチレン	溶出超過	第二超過	☐ 1,1,2-トリクロロエチレン	溶出超過	第二超過	汚染土壌の荷姿	
☐ 四酸化炭素			☐ トリクロロエチレン			汚染土壌の体積	m3
☐ 1,2-ジクロロエチレン			☐ ベンゼン			汚染土壌の重量	t kg
☐ 1,1-ジクロロエチレン			☐ シマジン				
☐ シス-1,2-ジクロロエチレン			☐ チオベンカルブ				
☐ 1,3-ジクロロベンゼン			☐ チウラム				
☐ ジクロロメタン			☐ PCB				
☐ テトラクロロエチレン			☐ 有機りん化合物				
☐ 1,1,1-トリクロロエチレン			☐ 追加する項目名				
要措置区域等の所在地			自動車等の番号及び運搬担当者の氏名		運搬区間	引渡し年月日	
☐ 積替え場所 ☐ 保管場所			自動車等の番号			年 月 日	
名称及び所在地所有者の氏名又は名称連絡先			担当者氏名			年 月 日	
☐ 積替え又は廃棄 ☐ 保管場所			自動車等の番号			年 月 日	

F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 **F7 会社検索** F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社検索

検索文字 1.排出事業者 F1 抽出 F11 前ページ F12 次ページ

No	事業者	郵便番号	住所	電話番号	取引先区分
1	株式会社 ○○○○ □□事務所	999-9999	岡山県○○市△△町99-9 □□ビル1F	000-111-2222	全て
2	有限会社 サンテル	710-0824	岡山県倉敷市白楽町409 センタービル4F	086-425-1950	全て
3	△△△ 有限会社		岡山県○○市□□町100 ☆☆現場	000-111-3333	排出事業者
4	□□□建設 株式会社	999-9999	岡山県□□市△△999-9	000-111-4444	全て
5	○○工業 株式会社	999-9999	岡山県△△市□□町9-8-7	000-111-5555	排出事業者

検索したい文字を入力してください (F2⇒絞り込み解除)

F1 抽出 F2 解除 F8 会社登録 **F9 OK** F10 閉じる

カーソル位置のある欄の取引先区分(全てを含む)が初期表示されます。

入力したい会社名を選択し、[F9 OK]ボタンをクリックします。
※ 検索画面の各部の詳細は、「8. 会社登録 (P. 13)」を参照してください。

選択した会社の会社名・住所等が入力欄にセットされます。

搬出汚染土壌管理票入力(新しい管理票)

ファイル(F)

管理票交付者

〇〇工業 株式会社
〒999-9999
岡山県△△市□□町9-8-7
TEL 000-111-5555

運搬受託者

処理委託者

交付担当者の氏名

交付年月日

年

月

日

汚染土壌の特定有害物質による汚染状態(※該当欄に濃度又はし点を記入)

溶出超過		第二超過	溶出超過		第二超過	溶出超過		第二超過	含有超過
☐ クロロエチレン			☐ 1,1,2-トリクロロエチン			☐ カドミウム及び化合物			
☐ 四酸化炭素			☐ トリクロロエチレン			☐ 六価クロム化合物			
☐ 1,2-ジクロロエチン			☒ ベンゼン			☐ シアン化合物			
☐ 1,1-ジクロロエチン			☐ シマジン			☐ 水銀及び化合物			
☐ ビス-1,2-ジクロロエチレン			☐ チオベンカルブ			☐ セレン及び化合物			
☐ 1,3-ジクロロベンゼン			☐ チウラム			☐ 鉛及び化合物			
☐ ジクロロメタン			☐ PCB			☐ 砒素及び化合物			
☐ テトラクロロエチン			☐ 有機りん化合物			☐ フッ素及び化合物			
☐ 1,1,1-トリクロロエチン			☐ 追加する項目名			☐ ほう素及び化合物			

要措置区域等の所在地

自動車等の番号及び運搬担当者の氏名

運搬区間

引渡し年月日

積替え又は保管場所

積替え場所

保管場所

名称及び所在地所有者の氏名(連絡先)

積替え又は保管場所

積替え場所

保管場所

自動車等の番号

担当者氏名

自動車等の番号

年

月

日

年

月

日

汚染土壌の荷姿

汚染土壌の体積

m3

汚染土壌の重量

☐t ☐kg

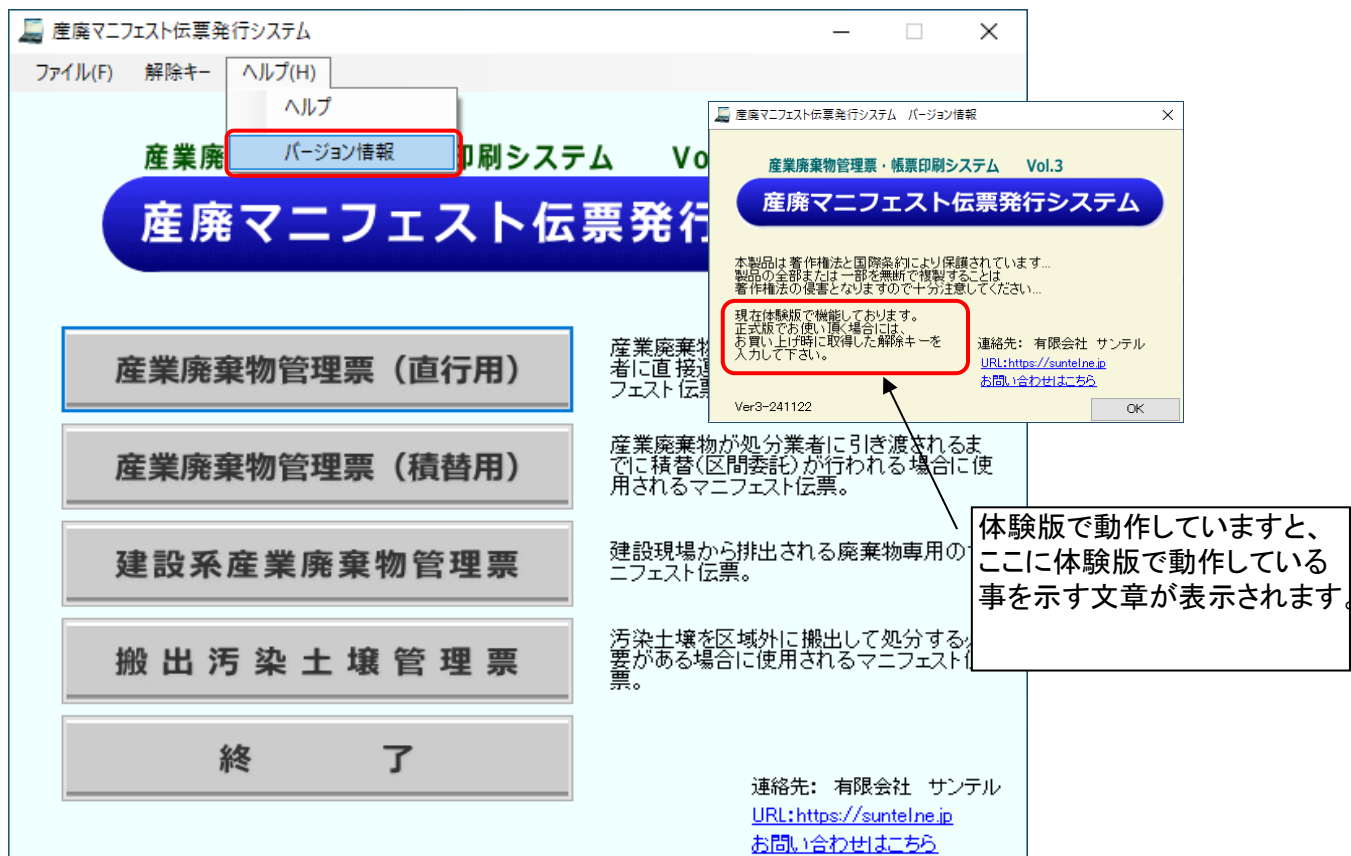
F1 開く F2 単票印刷 F3 連帳印刷 F4 F5 単票設定 F6 連帳設定 F7 会社検索 F8 会社登録 F9 F10 閉じる

会社名や住所欄等、複数行の入力を行う場合は、[Ctrl]もしくは[Shift]+[Enter]で改行することができます。

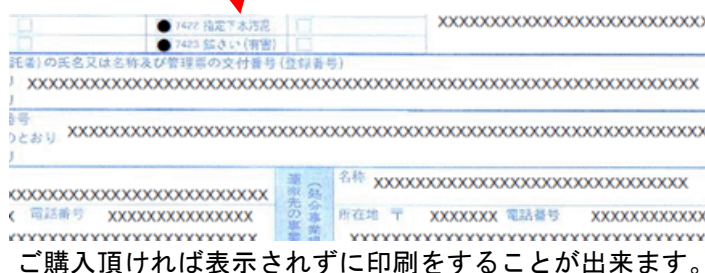
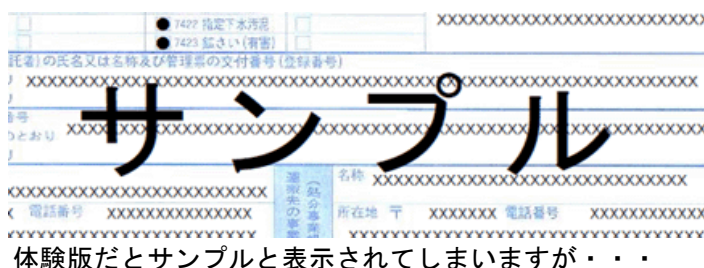
35. 体験版と製品版の違いについて

正規にご購入頂くまで、当製品は体験版として動作いたします。

現在体験版で動作しているかを確認するには、初期画面のヘルプメニューにある、バージョン情報を選択して参照してください。

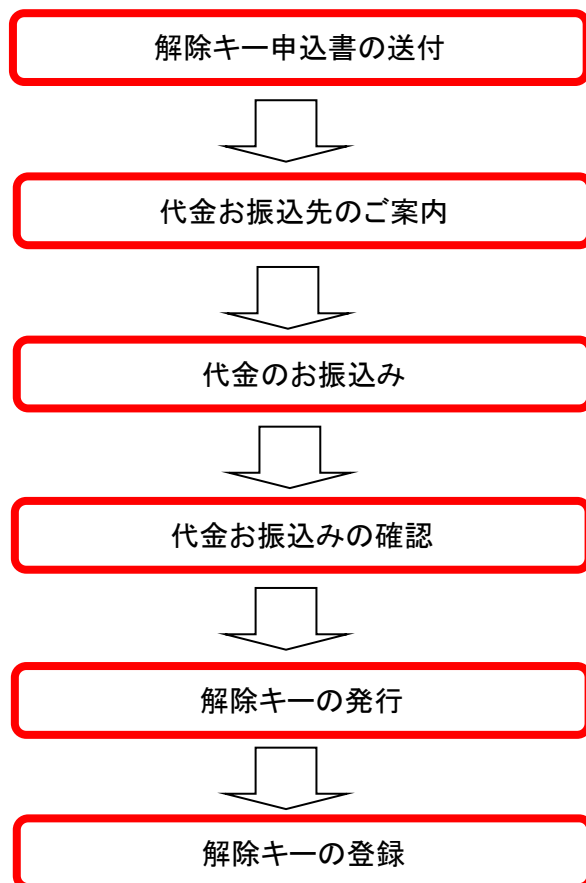


体験版として動作しておりますと、印刷物に「サンプル」という文字が印刷されてしまいます。製品版であれば表示されません。



正規版ご購入の場合は、事前に体験版で十分ご試用いただき印刷に問題がないことを確認した上でご注文願います。

正規版のご購入は次の手順でおこないます。

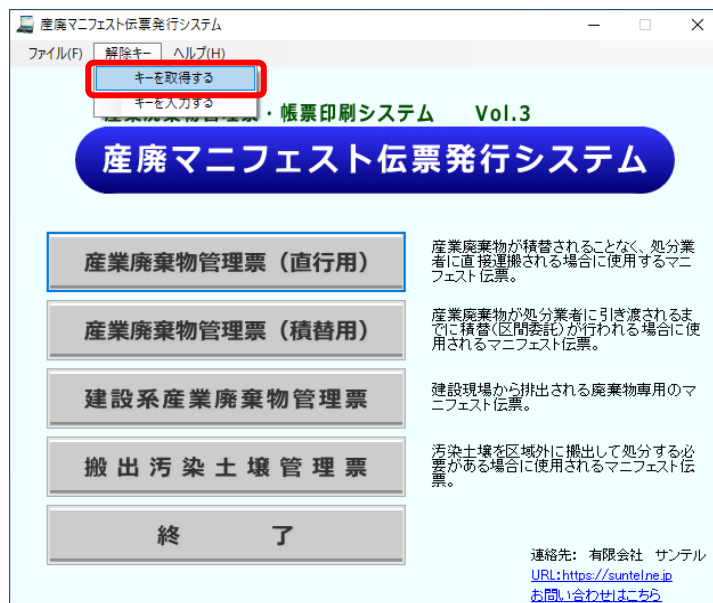


解除キー申込書の送付

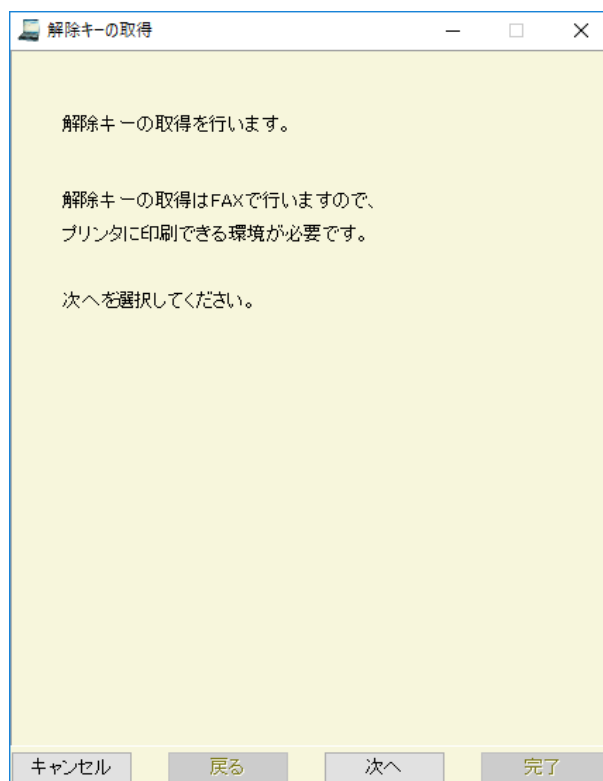
解除キーの申込はFAXで行います。

お申し込みの場合は、A4用紙に出力可能なプリンタが接続されている必要があります。

- ・ 解除キーは、コンピュータごとに発行しております。
- ・ 必ずご使用になるコンピュータで処理を行ってください。
- ・ 解除キー申し込みを行ったコンピュータとは違うコンピュータに入力することはできませんのでご注意ください。



1) [解除キー]－[解除キーを取得する]



2) [次へ] をクリックします。

解除キーの取得

会社名 *

ご担当者 *

郵便番号

住所

電話番号 *

FAX番号 *

E-Mail

E-Mail(確認)

ご使用になるプリンタ

メーカー *

機種名 *

ご使用のコンピュータ

メーカー *

コンピュータ名

ご使用予定の用紙

☐ 産業廃棄物管理票(直行用)

☐ 産業廃棄物管理票(積替用)

☐ 建設系産業廃棄物管理票

☐ 搬出汚染土壌管理票

*は必須

キャンセル 戻る 次へ 完了

- 3) 必要事項を入力します。
E-Mailを入力して頂く場合はE-Mail(確認)も入力してください。

ご使用になる予定のプリンタのメーカーと機種名を入力してください。
また、ご使用予定の用紙にチェックをしてください。
今後バージョンアップや、サポートをさせて頂く上で参考にさせて頂きたいと思います。

- 4) [完了]をクリックすると、解除キー申込書が印刷されます。
用紙内にご案内しているFAX番号にFAXしてください。

代金お振込み先の送付

代金の振込先を記したものを、入力されたFAX番号にお送り致します。

代金のお振込み

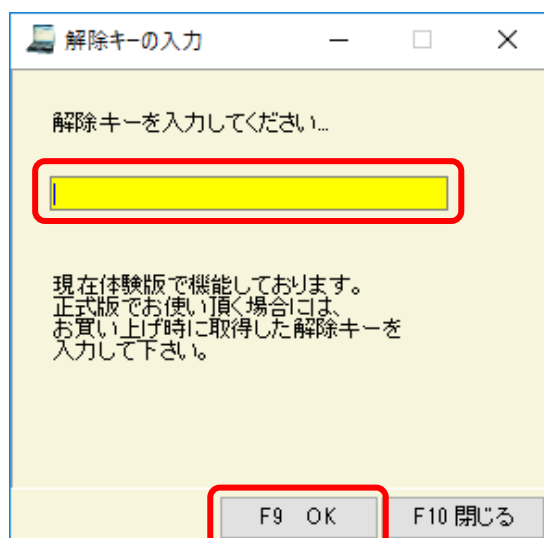
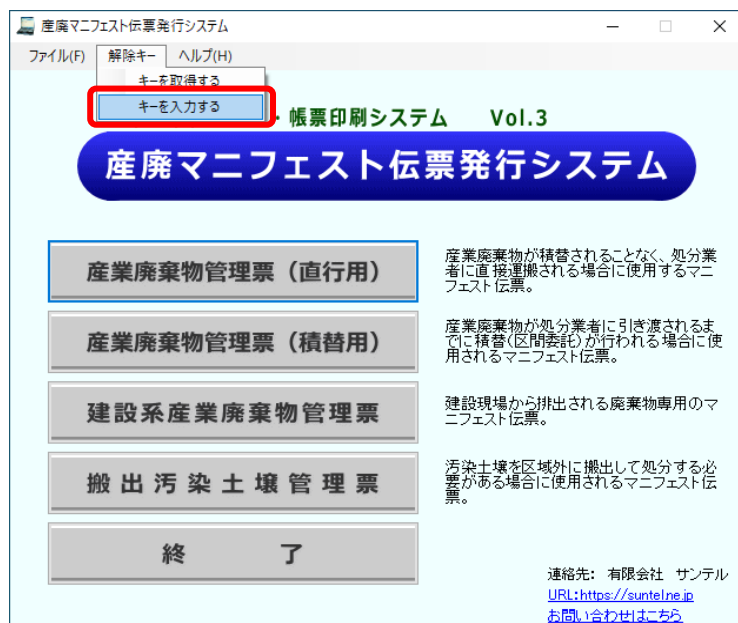
指定した口座に代金をお振込みください。申し訳ありませんが、その際の振込み手数料はご負担いただきますようお願い致します。

代金お振込みの確認と解除キーの発行

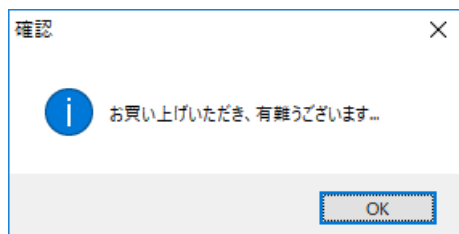
ご入金の確認がとれましたら、解除キーを発行いたします。
発行致しました解除キーはFAXでお送り致します。

解除キーの登録

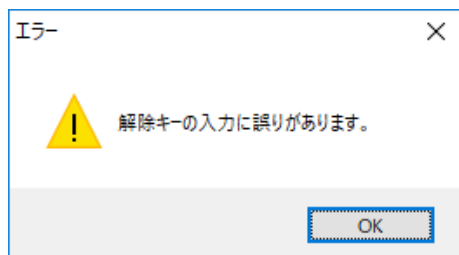
1) [解除キー]－[キーを入力する]



2) 解除キーを入力して[OK]をクリックします。



正しく入力された場合に表示されるメッセージです。

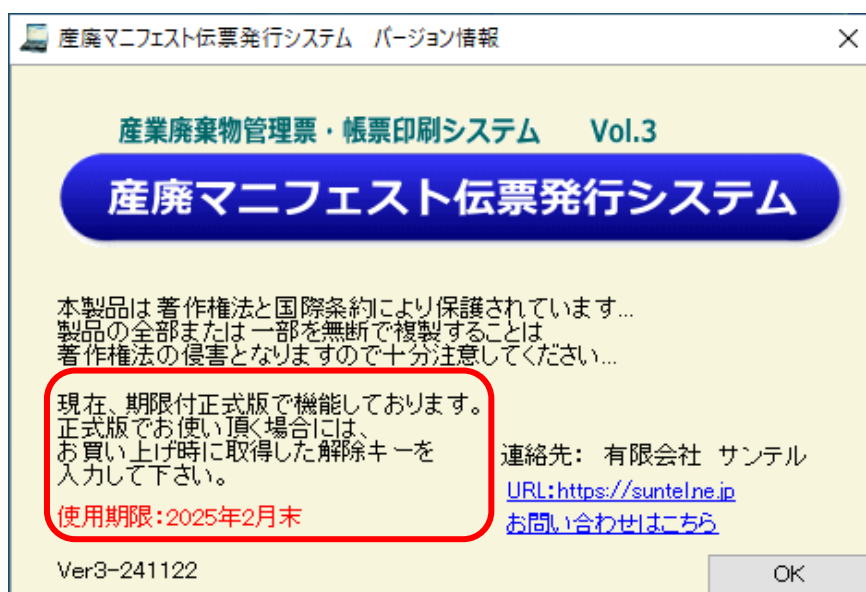


入力が間違っている場合や、他のコンピュータで取得した解除キーを入力した場合に表示されるメッセージです。

- ・ 解除キーは1つにつき1台のコンピュータでしか使用することはできません。
- ・ 同じ解除キーを他のコンピュータで使用することはできませんのでご注意ください。

期限付き解除キーの発行

パソコンの買い換え等で一時的に代替のパソコンを使用している等の場合に対応致しまして、一定の期間内で製品版をご利用頂くことができます。
お電話やメール等でご連絡頂き、期限付きの解除キーを発行させていただきます。
期限が過ぎた場合は体験版に戻りますのでご注意ください。



お問い合わせは……

情報化時代の業務システムを支援する

有限会社 サ ン テ ル



〒710-0824 倉敷市白楽町409番地 センタービル4F
TEL:086(425)1950 FAX:086(425)3696